

Bundel – AB vergadering GGD HN van 4 december 2024

- 1 Opening en vaststellen agenda
2024-12-04_AB vergadering GGD HN_Agenda
- 2 Vaststellen verslag en besluitenlijst vergadering d.d. 25 september 2024
20240925_verslag AB 25 september 2024 concept
20240925_Besluitenlijst AB 25 september 2024
- 3.a Ingekomen stukken / stukken ter informatie
20240904_verslag DB 4 september 2024 vastgesteld
Memo nav Inspectierapport 20241029
20241001+Rapport+Aanhoudende+onveiligheid+tijdens+het+wachten+op+Veilig+Thuis-toegankelijk
Bestuurlijke+reactie+op+inspectierapport+IGJ
- 3.b Mededelingen
- 4 Vaststellen 2e Burap 2024 GGD Hollands Noorden
20241204_oplegger AB 2e Burap 2024
2024 2e Burap
- 5 Voorstel tot vaststelling Controleprotocol en Normenkader 2024
241030 Oplegger AB Controleprotocol en Normenkader vanaf 2024
240511 Controleverordening GGD HN vanaf 2024
241030 Controleprotocol GGD Hollands Noorden vanaf 2024
241030 Normenkader GGD HN vanaf 2024
- 6 Rondvraag
- 7 Sluiting

Agenda AB vergadering GGD HN

Datum	04-12-2024
Tijd	14:30 – 17:00
Locatie	GGD HN Hertog Aalbrechtweg 22, Alkmaar, persruimte begane grond
Voorzitter	Mary van Gent
Toelichting	,,,

- 1 **Opening en vaststellen agenda**
- 2 **Vaststellen verslag en besluitenlijst vergadering d.d. 25 september 2024**
- 3.a **Ingekomen stukken / stukken ter informatie**
- 3.b **Mededelingen**
- 4 **Vaststellen 2e Burap 2024 GGD Hollands Noorden**
- 5 **Voorstel tot vaststelling Controleprotocol en Normenkader 2024**
- 6 **Rondvraag**
- 7 **Sluiting**

Verslag van de vergadering van het algemeen bestuur d.d. 25 september 2024

Locatie	:	Persruimte Hertog Aalbrechtweg 22 te Alkmaar
Datum/tijd overleg	:	Woensdag 25 september 2024
Deelnemers	:	Dhr. A. Epskamp (Alkmaar), dhr. R. Beems (Castricum), dhr. J. Wagenaar (Drechterland), dhr. G. Rep (Dijk en Waard), dhr. A. Tromp (Heiloo), mw. M. van der Ven (Hoorn), mw. M. van Gent (Hollands Kroon), mw. M. van Kampen (Koggenland), dhr. Y. Nijsingh (Medemblik), dhr. R. Tesselaar (Opmeer), mw. P. de Nijs (Schagen), dhr. P. van Ham (Stede Broec), dhr. R. van der Belt (Texel) en dhr. E.J. Paulina (directeur/secretaris).
Verhinderd	:	dhr. M. Wieseahn (Bergen), dhr. P. de Vrij (Den Helder), dhr. W. Hoogervorst (Enkhuizen)
Voorzitter	:	Mw. M. van Gent
verslag	:	Mw. Y.C. Koopen, directiesecretaris

1.	Opening/vaststellen agenda Mevrouw Van Gent heet de aanwezigen welkom bij deze korte vergadering van het algemeen bestuur. Zoals bekend is de heer Kos geen wethouder meer in Den Helder en daarmee ook geen lid meer van het algemeen bestuur. Om die reden zit mevrouw Van Gent de vergadering als plaatsvervangend voorzitter voor. De voorzitter meldt dat vanwege de verwachte duur van de vergadering en het feit dat aansluitend een bijeenkomst met de leden van het AB is over de financiële uitdagingen, het DB heeft besloten deze vergadering niet live te streamen. De vergadering is om die reden ook niet terug te zien. Vanuit Den Helder is de heer De Vrij aangewezen als nieuw lid in het algemeen bestuur. Hij is voor deze vergadering echter verhinderd. Verder is er bericht van verhindering van de heren Hoogervorst en Wieseahn. Agendapunt 3 stond onder voorbehoud op de agenda, maar er is een voordracht voor een kandidaat DB lid. Daarnaast wordt voorgesteld om vandaag ook de voorzitter aan te wijzen. Ook hiervoor is een kandidaat beschikbaar. De voorzitter stelt voor dit als punt 3b (aanwijzing voorzitter) te doen. De agenda wordt met die toevoeging vastgesteld.
2.	Vaststellen verslag en besluitenlijst vergadering 10 juli 2024 Er zijn geen voorstellen tot wijziging van het verslag ontvangen. Het verslag en de besluitenlijst van de vergadering van 10 juli 2024 worden ongewijzigd vastgesteld. Naar aanleiding van het verslag: - Mevrouw Van der Ven heeft een vraag over het plan van aanpak verhogen vaccinatiegraad. Er worden gesprekken gehouden met de gemeenten. Zij zou daar graag een terugkoppeling van ontvangen om te zien of er misschien sprake is van een gemene deler. - De heer Epskamp geeft aan dat er in de gemeenten Alkmaar en Dijk en Waard amendementen zijn aangenomen om naast 3 en 5% voor 2026 ook een scenario uit te werken van 7%. De heer Paulina merkt op dat op moment dat er over gesproken werd uitgegaan werd van 3 en 5%. Het scenario 7% is pas later ingebracht. - De heer Rep merkt op dat er nog een uitsplitsing van de kosten van het verhogen van de vaccinatiegraad toegezonden zou worden. Toegezegd wordt dit alsnog toe te zenden.

Auteur	:	Yvonne Koopen	Datum:	:	13 november 2024	Versie	:	concept
Afdeling	:		Document nr.	:		Geldig vanaf	:	
Vertrouwelijkheid	:							Pagina 1 van 3

Verslag van de vergadering van het algemeen bestuur d.d. 25 september 2024

3a.	Aanwijzing lid dagelijks bestuur vanuit regio Kop van Noord-Holland Bij de stukken is een memo gevoegd over de procedure bij aanwijzing van een lid van het dagelijks bestuur en de voorzitter. De voorzitter deelt mee dat de regio Kop van Noord-Holland Puck de Nijs, wethouder in Schagen, voordraagt als lid voor het dagelijks bestuur. Het algemeen bestuur besluit om mevrouw P. de Nijs aan te wijzen als lid van het dagelijks bestuur. Mevrouw De Nijs bedankt de leden voor de steun.
3b.	Aanwijzing voorzitter van het algemeen en dagelijks bestuur Door het vertrek van de heer Kos is ook het voorzitterschap vacant. Het algemeen bestuur wijst de voorzitter uit zijn midden aan. De voorzitter is zowel voorzitter van het algemeen bestuur als van het dagelijks bestuur (art 9 lid 2 GR). De voorzitter deelt mee dat zij zich kandidaat stelt voor het voorzitterschap. De heer Nijsingh vraagt of dit in de regio is afgestemd, nu het lid van Den Helder niet aanwezig is. De voorzitter geeft aan dat het inderdaad in het portefeuillehoudersoverleg van de regio Kop van Noord-Holland afgestemd is. Het algemeen bestuur besluit om mevrouw M. van Gent aan te wijzen als voorzitter van het algemeen en dagelijks bestuur. Het aanwijzen van de plaatsvervangend voorzitter vindt plaats door het dagelijks bestuur zelf. Dit wordt besproken in de eerstvolgende vergadering van het DB.
4a.	Mededelingen en ingekomen stukken Er zijn geen ingekomen stukken. De directeur doet mededeling dat Wendy Haverkort voorlopig de manager IZB en leefomgeving, die een andere baan heeft, vervangt. Er zijn geen mededelingen vanuit de leden van het DB of AB.
4b.	Stand van zaken aanbesteding nieuw dossier JGZ door Puck de Nijs De voorzitter geeft het woord aan mevrouw De Nijs die namens het AB in de stuurgroep zit die de aanbesteding voorbereid. Mevrouw De Nijs deelt mee dat ze er kort over kan zijn. Alles verloopt nog steeds volgens planning. Het programma van eisen is gepubliceerd en de vragen naar aanleiding daarvan zijn beantwoord. Medio oktober zijn de demosessies gepland en uiterlijk 31 december moet het besluit zijn genomen en het contract getekend. In 2025 volgt dan de implementatie. De voorzitter informeert of er nog vragen zijn. Mevrouw Van der Ven merkt op dat mevrouw De Nijs vanuit het AB is aangewezen als lid van de stuurgroep. Nu zij DB lid is geworden, kan dit mogelijk lastig zijn om lid te blijven van de stuurgroep. De heer Nijsingh merkt op dat dit ook af hangt van hoe lang de stuurgroep nog bestaat. Afgesproken wordt dat mevrouw De Nijs t/m december lid blijft van de stuurgroep en daarna mogelijk wissel plaats vindt en een ander lid van het AB haar plaats in neemt.
5.	Rondvraag De voorzitter vraagt of er nog punten zijn voor de rondvraag. De heer Rep meldt dat in de mail over gezondheidsmonitor, die hij heeft ontvangen er sprake is van een kleinere steekproef. Hij vindt het jammer als we die informatie niet meer krijgen, omdat de informatie wel zeer bruikbaar is. Misschien kan dit worden heroverwogen. Hij is wel blij met wijkgerichte informatie. Voor het overige wordt geen gebruik gemaakt van de rondvraag.

Auteur	:	Yvonne Koopen	Datum:	:	13 november 2024	Versie	:	concept
Afdeling	:		Document nr.	:		Geldig vanaf	:	
Vertrouwelijkheid	:							Pagina 2 van 3

Verslag van de vergadering van het algemeen bestuur d.d. 25 september 2024

6.	Sluiting De voorzitter sluit de vergadering. Voor de leden van het algemeen bestuur vindt aansluitend overleg plaats over de financiële scenario's. Hiervoor moet de zaal even kort omgezet worden. Er is dus korte pauze.
----	---

Aldus ongewijzigd / gewijzigd vastgesteld d.d.

Auteur	:	Yvonne Koopen	Datum:	:	13 november 2024	Versie	:	concept
Afdeling	:		Document nr.	:		Geldig vanaf	:	
Vertrouwelijkheid	:							Pagina 3 van 3

BESLUITENLIJST ALGEMEEN BESTUUR
d.d. 25 september 2024

Nr	Agendapunt	Besluit:
1	Opening en vaststellen agenda	Aan de agenda wordt punt 3b toegevoegd: aanwijzing voorzitter. Met die aanvulling wordt agenda vastgesteld.
2	Vaststellen verslag en besluitenlijst vergadering d.d. 10 juli 2024	Het verslag en de besluitenlijst van de vergadering van 10 juli 2024 worden ongewijzigd vastgesteld.
3a	Aanwijzing lid dagelijks bestuur vanuit regio Kop van Noord-Holland	Mevrouw P. de Nijs wordt aangewezen als lid van het dagelijks bestuur.
3b	Aanwijzing voorzitter van het algemeen en dagelijks bestuur	Mevrouw M. van Gent wordt aangewezen als voorzitter van het algemeen en dagelijks bestuur.
4a	Mededelingen en ingekomen stukken	De directeur doet mededeling dat Wendy Haverkort voorlopig de manager IZB en leefomgeving, die een andere baan heeft, vervangt. Er zijn geen ingekomen stukken.
4b	Stand van zaken aanbesteding dossier JGZ	Mevrouw De Nijs geeft stand van zaken. PvE is gepubliceerd en vragen naar aanleiding van het PvE beantwoord. De demosessies zijn medio oktober. Alles loopt conform planning.
5	Rondvraag	De heer Rep stelt een vraag over de steekproef bij de gezondheidsmonitor.
6	Sluiting	De voorzitter sluit de vergadering.

Verslag vergadering dagelijks bestuur d.d. 4 september 2024

Locatie	:	Hertog Aalbrechtweg 22 te Alkmaar, kamer 3.07a
Datum/tijd overleg	:	Woensdag 4 september 2024
Deelnemers	:	Dhr. P.J.R. Kos, dhr. A. Epskamp, mw. M. van Kampen, mw. M. van der Ven, dhr. A. Tromp Namens GGD aanwezig: dhr. W. van den Berg, mw. T. Kruijer, mw. V. Kee en Ellen van der Meer, beleidsmedewerker Veilig Thuis bij punt 5a.
Verhinderd	:	Mw. M. van Gent
Voorzitter	:	Dhr. P.J.R. Kos
Verslag	:	Mw. Y.C. Koopen, directiesecretaris

1	Opening/vaststellen agenda De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.
2a	Verslag van de vergadering van 3 juli 2024 Het verslag van de vergadering van 3 juli wordt ongewijzigd vastgesteld.
2b.	Actielijst DB vorige vergadering Het DB spreekt de wens uit om vaker op locatie vergaderen en daar inhoudelijke presentatie of werkbezoek aan te koppelen. Bij de actielijst wordt voor volgende maal even update toegevoegd.
3a	Ingekomen stukken / stukken ter informatie De brief van de gemeente Hoorn is aan alle instellingen die subsidie ontvangen verzonden. De brief wordt voor kennisgeving aangenomen.
3b	Mededelingen De directeur deelt mee, dat vanuit de Regietafel NHN een voorstel was gekomen om een scenario voor 2026 uit te werken van 3 of 5% bezuiniging. Vanuit Alkmaar is de wens gekomen om ook 7% uit te werken, maar uit contact met Alkmaar blijkt dat men begrip heeft voor het uitwerken van 3 en 5%. De vergadering van het DB van 6 november wordt verzet naar maandag 11 november, 9.00 uur. Mevrouw Van Kampen sluit dan digitaal aan. Verder deelt de directeur mee dat dit de laatste vergadering is van Pieter Kos als voorzitter. Hij bedankt de heer Kos voor de prettige samenwerking. Mede dankzij hem was de sfeer in het AB en DB altijd goed. Er wordt nog een afscheidsetentje met de leden van het DB gepland.
4	Agendapunten ter besluitvorming
4a	Voorstel tot wijziging van de Gemeenschappelijke regeling GGD Hollands Noorden De reactie en opmerkingen van de ronde langs de Westfriese portefeuillehouders is nog bijgevoegd. Mevrouw Van Kampen geeft aan dat zij het gesprek met directeur en teamleider heel prettig vond. Vangnet & Advies bestaat al jaren. Zij worstelt met wat goed is voor de GGD versus hetgeen zij als AB lid namens haar gemeente geacht wordt in te brengen. Hetgeen vanuit Stede Broec is ingebracht is precies het advies dat de ambtenaren in West-Friesland hebben aangegeven. Zij is van mening, dat je de discussie over de bezuinigingsdiscussie belast als dit voorstel nu aan het AB wordt voorgelegd. De heer Tromp geeft aan dat er op dit moment blijkbaar bij een deel van het AB onvoldoende draagvlak is.

Auteur	:	Yvonne Koopen	Datum:	:	4 september 2024	Versie	:	vastgesteld
Afdeling	:		Document nr.	:		Geldig vanaf	:	
Vertrouwelijkheid	:							Pagina 1 van 3

Verslag vergadering dagelijks bestuur d.d. 4 september 2024

	De voorzitter geeft aan dat de financiële klankbordgroep adviseert om het voorleggen van dit voorstel te verdagen tot de discussie over de financiën is afgerond. De intentie lijkt er wel te zijn, maar het moment niet nu. Mevrouw Van der Ven vult aan dat de regio West-Friesland ook bezig is met interne discussie en een visiestuk, daarbij wordt heel breed gekeken. De voorzitter concludeert dat het DB besluit het nu niet voor te leggen en het voorstel van de agenda te halen. Het voorstel wordt op later moment alsnog voorgesteld. Voor de Wvggz waar het AB eerder al een besluit over heeft genomen kan mogelijk alsnog een voorstel worden voorgelegd. Het DB besluit het voorstel tot wijziging van de Gemeenschappelijke regeling van de agenda van het AB te halen.
4b.	Vaststelling vergaderschema AB en DB 2025 Het vergaderschema van 2025 wordt vastgesteld.
4c.	Voorstel tot vaststellen agenda vergadering AB 25 september 2024 Op 16 september aanstaande vindt de installatie van de nieuwe wethouders in Den Helder plaats. Dat betekent dat de heer Kos dan geen voorzitter meer is. Mevrouw Van Gent zit de vergadering van 25 september voor. Het wordt een zeer korte vergadering nu punt 5 van agenda wordt gehaald. Het DB besluit om die reden deze vergadering niet live te streamen. De nadruk ligt deze middag de financiële scenario's voor 2026 en verder.
5.	Agendapunten ter bespreking / ter informatie
5a.	Samenwerking Sociale Teams en Veilig Thuis Vanwege de afwezigheid van Marion Verstraaten is Ellen van der Meer, beleidsmedewerker Veilig Thuis, aanwezig voor toelichting en vragen. Zij schetst hoe de aanpak is geweest. Er is onder de teams bij Veilig Thuis zelf een korte vragenlijst uitgezet waarbij de vraag was in welke gemeente men aanliep tegen punten in de samenwerking. Ellen benadrukt dat de wil om samen te werken er echt is, daar worden geen problemen in ervaren. Er is vooral gekeken naar de overdrachtsmomenten. Je verliest namelijk het momentum dat betrokkene open staan voor hulp als de overdracht niet goed gaat. Daar wil je als VT en sociaal team gebruik van maken. Doe je dat niet dan, gaat vaak de deur dicht en kost het extra moeite om betrokkenen weer gemotiveerd te krijgen. Ellen geeft aan dat waar we tegen aan lopen, vaak hele praktische zaken zijn als personeelstekort, wisselingen van personeel, beperkte bereikbaarheid (niet elke werkdag bereikbaar), tijdstip waarop binnen teams de werkzaamheden verdelen (soms maar één maal per week, waardoor een week verloren kan gaan), niet één ingang als het om gezin gaat waar zorg voor volwassenen en kinderen nodig is. Wat we ook zien is dat een sociaal team het werk nog een keer over gaat doen, daardoor gaat ook tijd verloren. Heb vertrouwen in elkaars expertise zo geeft Ellen aan. En ook belangrijk is dat als hulp niet op gang komt, er terug gemeld moet worden naar Veilig Thuis, omdat VT andere mogelijkheden heeft dit wel af te dwingen. Graag gaat VT in gesprek hoe de samenwerking te verbeteren. Mevrouw Van der Ven geeft aan dat dit stuk niet met haar als portefeuillehouder vooraf is besproken. Zij pleit ervoor om de bevindingen één op één te bespreken met gemeenten. Bij sociale teams wordt hard gewerkt. De wijze waarop de toegang is geregeld is per gemeente verschillend. De heer Tromp vraagt zich af hoe je dit verder brengt. Het geeft een beeld vanuit VT hoe samenwerking met sociale teams verloopt. Er is wel consensus dat rol van GGD binnen sociaal domein er moet zijn. Wat wil je hier mee. Dit stuk geeft heel goed beeld van waar VT tegen aan loopt. Waar het uiteindelijk om gaat is wat willen we bestuurlijk verder mee gaan. De heer Tromp vindt hetgeen er

Verslag vergadering dagelijks bestuur d.d. 4 september 2024

	over de BUCH staat herkenbaar. Hij adviseert om met aantal managers in gesprek te gaan. Hij kan Ellen met hen in contact brengen. Ellen van der Meer geeft aan dat de contacten echt goed zijn op de werkvloer. Aan twee kanten wordt dat gezien. De sociale teams willen heel graag samenwerking met VT. Dat wil niet zeggen dat alles van beide kanten ook altijd goed gaat. Ellen geeft aan dat op 12 november in het symposium dat Veilig Thuis organiseert en waarbij de netwerkpartners ook zijn uitgenodigd ook verder gesproken wordt. De voorzitter merkt op dat je duidelijk een rode draad ziet waarbij de samenwerking in essentie goed is. Kunst is om uit de discussie van verwijten te blijven. Mevrouw Van der Ven geeft dat er in de drie regio's overlegtafels zijn georganiseerd. Daarnaast gaat zij er verder over spreken met de manager VT hoe dit verder te brengen. Dat gesprek is al gepland. De voorzitter bedankt Ellen voor haar aanwezigheid en toelichting.
6.	Commissies basisvoorzieningen en Zorg&Veiligheid, BAC PG, GGD GHOR Nederland De directeur geeft aan dat in het Hoofdlijnenakkoord van het kabinet er bezuinigt gaat worden op de pandemische paraatheid. Het beheer van de applicatie is onduidelijk, om die reden is de aanbesteding terug getrokken. Ook wordt landelijk seksuele gezondheid geschrapt. Dat betekent dat we ook te maken krijgen met bezuinigingen vanuit het rijk. Dat straalt op gemeenten en inwoners af. Er is sprake van een stapeling van kortingen.
7.	Rondvraag en Sluiting De heer Epskamp geeft aan dat in een commissievergadering in zijn gemeente is gesproken over vaperen en de vraag aan de orde kwam wat de gemeente daar aan doet. Hij vraagt of het mogelijk is om kort (half A-4tje) aan te geven wat GGD HN hier al aan doet. Toegezegd wordt om dit op korte termijn op te stellen en aan de heer Epskamp toe te zenden. Vanuit het DB wordt de suggestie gedaan dit met alle AB leden te delen. De heer Tromp geeft aan dat een gepensioneerd kinderarts contact met hem heeft opgenomen en wil helpen om het gevaar van vaperen onder de aandacht te brengen. Hij heeft deze arts verwezen naar de GGD. De heer Epskamp merkt verder op dat hij het jammer vindt dat Pieter Kos weggaat, maar zelf deze keuze heeft gemaakt. Hij heeft hem leren kennen voor zijn eigen betrokkenheid bij GGD HN als informateur in Alkmaar. Mevrouw Van Kampen sluit zich graag aan bij alle dank voor de vertrekkend voorzitter. Zij geeft aan dat Sandra Voerman als manager vertrekt. Zij zou als portefeuillehouder graag kennis willen maken met haar opvolger. De heer Paulina geeft aan dat hij verwacht deze vacature eind dit jaar te hebben ingevuld. Uiteraard wordt dan een kennismaking gepland. Mevrouw Van der Ven bedankt de voorzitter voor de fijne samenwerking. De heer Tromp is erg benieuwd wat de voorzitter op zijn afscheid in Den Helder gaat zingen. De voorzitter geeft op de vraag van de heer Tromp aan, daar nog over na te denken. Hij sluit af met uit te spreken dat hij de samenwerking met GGD HN en de collega's in het DB als heel prettig heeft ervaren. Hij waardeert de professionaliteit van de organisatie. Zeker in corona tijd hebben we dat kunnen zien. Ook vindt hij het fijn dat de discussie rondom GGID nu echt in afrondende fase zit. Hij bedankt de DB leden voor hun collegialiteit en kijkt uit naar het etentje. De voorzitter sluit de vergadering.

Aldus ongewijzigd vastgesteld d.d. 11 november 2024

Auteur	:	Yvonne Koopen	Datum:	:	4 september 2024	Versie	:	vastgesteld
Afdeling	:		Document nr.	:		Geldig vanaf	:	
Vertrouwelijkheid	:							Pagina 3 van 3

Voorstel Rapport Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd

Aan	:	Dagelijks Bestuur GGD HN, vergadering 11 november 2024
Van	:	Ellen van der Meer
Proceseigenaar	:	Marion Verstraaten
Voorstel	:	algemeen bestuur te informeren via schriftelijk memo over rapport en opstellen plan van aanpak
Afdeling	:	Veilig Thuis
Datum	:	24 oktober 2024
Onderwerp	:	Plan van aanpak na Rapport Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd
Bijlage(n)	:	Rapport Zorgen over aanhoudende lange wachttijden Veilig Thuis

Rapport Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd

Begin oktober heeft de Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd (IGJ) [een rapport](#) uitgebracht waarin zorgen zijn geuit over de wachttijden van Veilig Thuis. Het rapport is als link toegevoegd, maar ook bij de stukken voor het DB gevoegd. De IGJ geeft aan dat de wachtlijsten bij Veilig Thuis een aangrijpingspunt is om de knelpunten in het netwerk zichtbaar te maken. In de bijlage bij deze memo is aangegeven hoe Veilig Thuis Noord-Holland Noord 'scoort' op de onderdelen uit het rapport van IGJ.

De inspectie vraagt aan de Veilig Thuis regio's om een plan maken om alle meldingen tijdig te beoordelen en tijdig een vervolg te geven. De inspectie heeft ook aangegeven dat zij verwachten dat Veilig Thuis daarin de samenwerking met het netwerk¹ en gemeenten zoekt. In dit memo licht Veilig Thuis toe hoe zij dit samen met de gemeenten gaat doen. Dit is een eerste schets, in het overleg met gemeenten op 26 november a.s. wordt dit verder uitgewerkt.

Veilig Thuis in het netwerk

Samenwerking is belangrijk bij de aanpak van huiselijk geweld en kindermishandeling. Geen enkele organisatie heeft alle middelen, kennis of het netwerk om dit alleen aan te pakken. Samenwerking tussen de betrokken organisaties zorgt ervoor dat inwoners sneller geholpen worden en gezinnen ondersteund worden in hun herstel. Hierdoor kunnen niet alleen acute problemen worden aangepakt, maar wordt ook gewerkt aan duurzame oplossingen die herhaling voorkomen en een veilige omgeving bevorderen voor alle betrokkenen. Omdat samenwerking belangrijk is heeft Veilig Thuis het initiatief genomen om zowel intern als samen met het netwerk dit rapport te bespreken en verbeterpunten zowel intern als in het netwerk te formuleren en uit te voeren.

Afspraak samen met de gemeenten (netwerk) op 24 oktober 2024

Bij deze afspraak zijn de drie subregio's vertegenwoordigd door drie beleidsmedewerkers uit de centrumgemeenten (Alkmaar, Den Helder en Hoorn). Tijdens deze meeting hebben we met elkaar de belangrijkste punten uit het inspectierapport besproken. Ook hebben we de cijfers van NHN vergeleken met de drie regio's (Amsterdam, Gelderland-Midden en West-Brabant) die de inspectie heeft bezocht. En hebben we gekeken welke ontwikkelingen er zijn in de regio, welke (samenwerkings)afspraken er al zijn tussen de

¹ In deze memo kiezen we bewust voor netwerksamenwerking ipv ketensamenwerking, omdat in een netwerk organisaties en individuen meer horizontaal en gelijkwaardig samenwerken. Partijen kunnen vrijer met elkaar in verbinding staan, wat een flexibelere samenwerking mogelijk maakt. In tegenstelling tot een ketensamenwerking waarbij organisaties en mensen in een lineaire volgorde samenwerken, waarbij elke schakel afhankelijk is van de voorgaande schakel om het proces voort te zetten.

Auteur	:	Ellen van der Meer	Datum:	:	5 november 2024	Versie	:	
Afdeling	:		Document nr.	:		Geldig vanaf	:	
Vertrouwelijkheid	:							Pagina 1 van 3

verschillende organisaties en wie we nodig hebben bij een vervolgspraak. Ook is er meteen een vervolgspraak gepland (26 november 2024).

Interne afspraak op 28 oktober 2024

Intern heeft Veilig Thuis de verbeterpunten uit het inspectierapport besproken. Ter voorbereiding voor de afspraak op 26 november met de gemeenten. We hebben gekeken naar de samenwerking met de sociale teams en waar daar mogelijk verbeterpunten liggen. Daarnaast hebben we met elkaar nagedacht hoe we intern verbeterpunten kunnen doorvoeren. Bijvoorbeeld het wachtlijstbeheer. Daarbij kijken wij ook hoe we kunnen leren van Veilig Thuis organisaties die dit al succesvol uitvoeren.

Overleg gepland met gemeenten op 26 november 2024

Tijdens deze meeting zullen (naast Veilig Thuis) de drie subregio's vertegenwoordigd zijn door medewerkers die op inhoud en beleid direct kunnen meedenken en verbeterpunten kunnen formuleren. Tijdens deze bijeenkomst zal de volgende vraag centraal staan: *Hoe kunnen we als netwerk gezamenlijk de wachttijd op hulp verkorten?*

Om die vraag te kunnen beantwoorden zullen we de volgende informatie gebruiken:

- De evaluatie van de uitvoering samenwerkingsafspraken tussen de sociale teams van de gemeenten en Veilig Thuis.
- Leren van andere regio's wat er goed gaat n.a.v. de drie deel rapporten van de IGJ.
- Inspectierapport en opdracht van de IGJ.
- Rapport van Verweij-Jonker

Samengevat: de eerste stappen voor het maken van een verbeterplan

- **24/10/24** Bespreken Rapport IGJ met beleidsmedewerkers van de gemeenten (zij vertegenwoordigen de hele regio).
- **28/10/24** Veilig Thuis bespreekt het rapport intern en formuleert verbeterpunten.
- **26/11/24** Bijeenkomst met inhoudsmedewerkers en beleid van gemeenten en Veilig Thuis om de uitvoering van de samenwerkingsafspraken te evalueren en verbeterpunten te maken.

Communicatie over deze memo

Voorgesteld wordt om ook het algemeen bestuur op de hoogte te brengen van het Inspectierapport en de vervolgstappen (proces opstellen plan van aanpak in samenwerking met gemeenten). Voorgesteld wordt om dit via een schriftelijke memo aan het algemeen bestuur te doen (vergadering 4 december 2024).

Auteur	:	Ellen van der Meer	Datum:	:	5 november 2024	Versie	:	
Afdeling	:		Document nr.	:		Geldig vanaf	:	
Vertrouwelijkheid	:							Pagina 2 van 3

Bijlage Situatie Veilig Thuis NHN op onderdelen uit rapport IGJ

	Inspectierapport	VT NHN in 2024 (tot nu toe)
Doorlooptijd Meldingen	5 van de 26 VT's lukt het om 100–80% beoordelingen binnen wettelijke termijn van 5 dagen af te ronden 3 VT's 60%–80% 17 VT's minder dan 60% In de 3 onderzochte VT's dateren de oudste meldingen op de wachtlijst van: 2 maanden, 4,5 maanden, 6 maanden	- Gemiddeld 68 % binnen wettelijke termijn - Spoed: altijd meteen opgepakt - Oudste melding op de wachtlijst is 20 dagen oud
Doorlooptijden onderzoeken	2 van de 26 VT's ronden 100%–80% binnen wettelijke termijn van 10 weken af. 7 VT's 80%–60% 13 VT's minder dan 60% binnen termijn In de 3 onderzochte VT's dateren de oudste dossiers op de wachtlijst van 11 maanden geleden.	27% van de onderzoeken wordt binnen 10 weken na binnenkomst melding afgerond. Dat zijn vooral spoed-casussen - Binnen 15 weken na binnenkomst melding is 52% van alle afgerond. - In 40% van alle onderzoeken, kost een onderzoek meer tijd dan van 10 weken, gerekend vanaf het moment van oppakken. 10 weken is dus vaak niet haalbaar, ook zonder wachtlijsten. Zonder wachtlijsten zouden we hier dus 60% 'scoren'.
Doorlooptijden Voorwaarden en Vervolg	0 VT's ronden 100–80% binnen 10 weken af 5 VT's 80%–60% 18 VT's minder dan 60% binnen termijn	52% van de V&V trajecten wordt binnen 10 weken na binnenkomst melding afgerond. Dit percentage ligt hoger dan bij onderzoeken, omdat ouders hier bereid zijn om mee te werken met VT en meer open staan voor de hulp. - Van alle V&V trajecten heeft slechts 16% een langere doorlooptijd dan 10 weken, gerekend vanaf het moment dat het traject start. Hier is de termijn dus beter haalbaar. Zonder wachtlijsten zouden we hier dus 84% kunnen 'scoren'.



Aanhoudende onveiligheid tijdens het wachten op Veilig Thuis

Oktober 2024

Gezinnen, kinderen en huishoudens die in onveiligheid verkeren moeten vaak lang wachten tot Veilig Thuis heeft beoordeeld wat er nodig is om de thuissituatie weer veilig te maken. Hierdoor krijgen zij niet tijdig de hulp die nodig is. Alleen als Veilig Thuis na een eerste screening constateert dat sprake is van acute onveiligheid, pakt zij een melding doorgaans zonder vertraging op. Andere meldingen, waar sprake kan zijn van ernstige structurele mishandeling of verwaarlozing, moeten wachten. Met dit rapport vraagt de inspectie aandacht voor de ernstige gevolgen die het lange wachten heeft voor gezinnen, kinderen, huishoudens en melders.

De Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd voerde in het voorjaar van 2024 toezicht uit bij drie van de vijftientig Veilig Thuis-organisaties. Deze [afzonderlijke Veilig Thuis-rapportages](#) staan op de website van de inspectie. Daarnaast heeft de inspectie in juni 2024 bij alle 25 Veilig Thuis-organisaties informatie opgevraagd over hoeveel wachtenden er zijn en hoelang zij moeten wachten. Hieruit blijkt dat de Veilig Thuis-organisaties het nog steeds nauwelijks lukt om de taken waar wettelijke termijnen voor zijn vastgesteld tijdig uit te voeren. Op basis van deze informatie maakt de inspectie zich ernstige zorgen over de kinderen, gezinnen en huishoudens voor wie niet tijdig een veiligheidsbeoordeling of onderzoek wordt uitgevoerd.

Wat doet Veilig Thuis?

Veilig Thuis geeft advies en neemt meldingen in ontvangst over vermoedens van huiselijk geweld of kindermishandeling. Veilig Thuis draagt over naar vrijwillige hulp of onderzoekt zelf in hoeverre daadwerkelijk sprake is van huiselijk geweld of kindermishandeling. Ook na onderzoek kan Veilig Thuis overdragen naar vrijwillige hulp, de Raad voor de Kinderbescherming informeren en/of melding doen bij de politie. De Veilig Thuis-organisaties ontvangen jaarlijks ruim 100.000 meldingen van huiselijk geweld en kindermishandeling.

Gevolgen van wachten op Veilig Thuis voor gezinnen, huishoudens en melders

Melders zien angst, onzekerheid en stress over de situatie bij de gezinnen en huishoudens waarover zij hebben gemeld, wanneer Veilig Thuis hun melding over huiselijk geweld of kindermishandeling niet tijdig beoordeelt of onderzoekt. De inspectie sprak met achtentwintig melders die in een professionele rol bij gezinnen of huishoudens betrokken waren (bijvoorbeeld hulpverleners, politie of scholen). Zij vertelden de inspectie over hun ervaringen met Veilig Thuis en de gevolgen van het wachten voor de gezinnen en huishoudens waarover zij gemeld hebben. Door het lange wachten is er een constante dreiging van huiselijk geweld of kindermishandeling, stagneert de hulpverlening en twijfelen sommige melders aan de meerwaarde van een melding bij Veilig Thuis.

“We kwamen in de behandeling niet verder, want we kwamen telkens terug op dat huiselijk geweld. De cliënt werd steeds verdrietiger en we hadden ook veel zorgen over andere gezinsleden die mogelijk ook leden onder het geweld.” – melder/GZ-psycholoog

Huiselijk geweld of kindermishandeling dreigt, duurt voort of verslechtert

Een vader heeft maanden geen contact met zijn kind, in afwachting van een onderzoek door Veilig Thuis; drie jonge kinderen missen onderwijs omdat hun ouders ze regelmatig thuis houden; een jonge vrouw wordt dagelijks door haar moeder en broer fysiek mishandeld. Melders noemen deze en andere voorbeelden van huiselijk geweld of kindermishandeling die dreigt, voortduurt of verslechtert zolang Veilig Thuis een melding niet beoordeelt of onderzoekt. De inspectie ziet dat het regelmatig gaat over maanden langer wachten dan de afgesproken termijnen.

“Wat doet Veilig Thuis nu om de kans zo klein mogelijk te maken dat vader zijn vrouw en kinderen gaat slaan?” – melder/maatschappelijk werker

Behandeltermijnen Veilig Thuis

Veilig Thuis is [wettelijk verplicht](#) binnen vijf dagen na ontvangst van een melding een veiligheidsbeoordeling te doen. Veilig Thuis moet vervolgens direct na de veiligheidsbeoordeling starten met een onderzoek en deze binnen tien weken afronden.

Hulpverlening stagneert

Gezinnen en huishoudens waarover bij Veilig Thuis wordt gemeld zijn vaak niet in staat of bereid om zelf hulp te organiseren, zo vertellen meerdere melders aan de inspectie. Toch komt daar de verantwoordelijkheid te liggen wanneer Veilig Thuis een melding niet tijdig behandelt of onderzoekt. Melders geven aan dat hierdoor de hulpverlening stagneert en als gevolg daarvan de problemen voor gezinsleden toenemen. Bij sommige gezinnen komt de hulpverlening niet op gang, anderen stoppen de lopende hulp als gevolg van de melding bij Veilig Thuis en bij andere gezinnen zijn de mogelijkheden in het vrijwillige kader uitgeput en is Veilig Thuis aan zet.

Een melder vertelt dat zij als hulpverlener door Veilig Thuis betrokken is geraakt bij een gezin met twee jonge kinderen, met als doel hulp in het vrijwillige kader te organiseren. De alleenstaande moeder is overbelast in de zorg voor haar kinderen, heeft geen eigen netwerk dat haar kan ondersteunen en is emotioneel niet beschikbaar voor haar kinderen. De vader van de kinderen is dakloos en heeft financiële problemen. Geen van beide ouders is echter bereid om mee te werken aan de hulp, waardoor de hulpverlener opnieuw melding heeft gedaan bij Veilig Thuis. Enkele maanden later is nog niets gebeurd voor het gezin. De hulpverlener maakt zich veel zorgen en heeft het gevoel dat het afwachten is tot er nog iets ergers gebeurt. In de tussentijd krijgen de kinderen niet de hulp die ze nodig hebben.

Een medewerker van een school heeft een melding gedaan bij Veilig Thuis nadat een leerling haar vertelde dat haar stiefvader tegen haar schreeuwt, scheldt en dreigt haar biologische vader iets

aan te doen. Na de melding bij Veilig Thuis heeft de medewerker op advies van Veilig Thuis samen met het gezin het wijkteam gebeld. De hulp die het wijkteam kon bieden sloot echter niet aan bij de hulpvraag en het wijkteam meldde het gezin weer terug bij Veilig Thuis. Bij Veilig Thuis staat het gezin weer op een wachtlijst en al die tijd krijgen zij geen passende hulp.

Twijfels over de meerwaarde van een melding

“Als professional denk je: als het zo lang duurt voordat Veilig Thuis de melding oppakt, heeft melden wel zin?” – melder/systeemtherapeut

Sommige melders geven aan te twijfelen aan de meerwaarde van het doen van een melding bij Veilig Thuis, als het weken of maanden duurt voordat hun melding wordt opgepakt.

Meerdere melders vertellen dat de hulp door de cliënt of ouders van de cliënt is stopgezet, na de melding bij Veilig Thuis omdat cliënten of hun ouders het niet eens zijn met de melding. Deze melders vrezen dat de situatie voor deze gezinnen en huishoudens, door het wegvalLEN van hulp, na de melding bij Veilig Thuis verslechtert omdat er lange tijd geen hulp wordt ingezet vanwege de wachtlijsten bij Veilig Thuis. Dit terwijl de dreiging van huiselijk geweld of kindermishandeling op het moment van melden hoog is. Als Veilig Thuis vervolgens de melding pas na enkele maanden behandelt, is de noodzaak voor de melding alweer achterhaald, heeft de onveilige situatie in de tussentijd voortgeduurd of is zelfs verder verslechterd.

Een melder/hulpverlener vertelt dat ze in de periode na de melding bij Veilig Thuis geen contact meer krijgt met haar cliënt, een jonge vrouw die stelselmatig fysiek mishandeld wordt door haar moeder en broer. Er is al langer onveiligheid in het gezin en die duurt voort zolang Veilig Thuis de melding niet behandelt. De dreiging van onveiligheid en geweld is constant aanwezig en door het wegvalLEN van de hulp houdt niemand zicht op hoe het gaat.

Daarnaast geven medewerkers van Veilig Thuis aan dat het moeilijk is de betrokkenen hulp te laten accepteren als zij na lange tijd contact opnemen. Medewerkers bespreken met de betrokkenen dat Veilig Thuis grote zorgen heeft over de veiligheid, maar moeten tegelijkertijd uitleggen dat de melding geen prioriteit had.

“Ik heb veiligheidszaken gehad die anderhalf jaar op de wachtlijst stonden. Dan is het wel heel vervelend om met een gezin aan de slag te gaan. Ik schaam mij ook als ik na zo’n lange tijd pas contact opneem. Soms hebben mensen niet eens een idee waar het over gaat.” – Medewerker Veilig Thuis

Oorzaken van het niet tijdig oppakken van meldingen van huiselijk geweld en kindermishandeling

Het niet tijdig oppakken van meldingen van huiselijk geweld en kindermishandeling door Veilig Thuis heeft meerdere oorzaken. Sommige oorzaken kan Veilig Thuis niet alleen oplossen en zijn een gedeelde verantwoordelijkheid in de regio. De inspectie ziet in alle drie de onderzochte regio’s de volgende oorzaken:

- > Een structurele toename van de instroom (en soms ernst) van meldingen.
- > Onvoldoende deskundigheid en beschikbaarheid van de lokale hulpverlening. Het lukt Veilig Thuis vanwege beperkte beschikbaarheid van passende en deskundige hulp bij ketenpartners onvoldoende om meldingen tijdig over te dragen.
- > Het niet kunnen spreken van directbetrokkenen. Medewerkers wachten lang op het beoordelen van een melding als het niet lukt om directbetrokkenen te spreken. Dit heeft als gevolg dat het langer duurt voordat Veilig Thuis een vervolg aan de melding geeft.
- > Onvoldoende inzet van personeel op de primaire taken van Veilig Thuis. De inspectie verwacht dat Veilig Thuis voldoende personeel inzet en tegelijk aanstuurt op taakafbakening, om zo gezinnen en huishoudens tijdig en deskundig te helpen, zonder daarbij de kwaliteit uit het oog te verliezen.

Daarnaast ziet de inspectie regiospecifieke oorzaken die zijn opgenomen in de afzonderlijke Veilig Thuis-rapportages.

Zicht op veiligheid

De inspectie verwacht dat Veilig Thuis meldingen tijdig behandelt. Als dit als gevolg van externe omstandigheden niet lukt, dan verwacht de inspectie dat Veilig Thuis in ieder geval zorgt voor zicht op de veiligheid van de gezinnen en huishoudens die wachten op een beoordeling. Eén van de bezochte Veilig Thuis-organisaties neemt bijvoorbeeld actief contact op met betrokkenen (gezinnen, huishoudens, hulpverlening) die wachten op een veiligheidsbeoordeling of onderzoek van Veilig Thuis, om in te schatten of de huidige plek op de wachtlijst na verloop van tijd nog passend is. Het organiseren van zicht op veiligheid is een noodzakelijk kwaad, en ontslaat Veilig Thuis niet van haar wettelijke verplichting om meldingen tijdig te behandelen.

Tijdens het toezicht kwam de inspectie veelvuldig meldingen tegen waar de Veilig Thuis-organisaties niet of niet voldoende zicht organiseerden op de veiligheid van de gezinnen en huishoudens waarover was gemeld.

In een dossier zag de inspectie een politiemelding over huiselijk geweld. Het huis was vernield, overall lag bloed en de politie hoorde dat de zeer jonge kinderen regelmatig alleen thuis werden gelaten. Er is geen hulpverlening bij het gezin betrokken. Veilig Thuis beoordeelde dat er vervolginzet nodig is, maar 11 maanden na de melding is er nog geen actie ondernomen, is er geen contact geweest met het gezin en is er geen zicht op de veiligheid georganiseerd.

Veilig Thuis in het stelsel

De ministeries van Justitie en Veiligheid, Volksgezondheid, Welzijn en Sport en de Vereniging van Nederlandse Gemeenten zijn gezamenlijk een programma gestart om eenvoudig, gezinsgericht hulp te bieden bij onveiligheid. Dit heet het [Toekomstscenario Kind- en gezinsbescherming](#). Overal in het land doen Veilig Thuis-organisaties mee met proeftuinen voor dit Toekomstscenario. Om huiselijk geweld en kindermishandeling eerder en beter te kunnen stoppen en voorkomen, zet Veilig Thuis samen met regionale Gecertificeerde Instellingen (GI's), de Raad voor de Kinderbescherming (RvdK) en de lokale teams stevig in op het Toekomstscenario. In de proeftuinen wordt een deel van de meldingen over huiselijk geweld en kindermishandeling opgepakt door een regionaal veiligheidsteam. De inspectie ziet dat ervaren medewerkers van Veilig Thuis deelnemen aan deze teams. Het gevolg is dat de behandeling van meldingen van huiselijk geweld en kindermishandeling over huishoudens die niet in de proeftuin vallen (veel) langer op zich laat wachten. De inspectie vindt dit zeer zorgelijk. Deze transformatie zou minimale gevolgen moeten hebben voor de huishoudens waarbij Veilig Thuis nú verantwoordelijk is voor het beoordelen of onderzoeken van een melding van kindermishandeling of huiselijk geweld.

In [eerdere publicaties over de jeugdbeschermingsketen](#) heeft de inspectie benoemd dat de aanpak van wachtlijsten bij één onderdeel van de jeugdbeschermingsketen, de druk op een ander onderdeel ongewenst vergroot. In de praktijk ziet de inspectie ook terug dat waar Veilig Thuis de wachtlijsten succesvol terugdringt, de druk op bijvoorbeeld de lokale teams toeneemt. Lokale teams geven aan dat zij ervaren dat meldingen 'over de schutting worden geworpen'. Uiteindelijk wordt een huishouden niet geholpen als het van de ene wachtlijst op de andere wachtlijst terecht komt. De inspectie benadrukt dan ook dat de inspanningen van Veilig Thuis en de ketenpartners in samenhang gericht moeten zijn op het tijdig passende hulp en bescherming bieden aan gezinnen en huishoudens die dat nodig hebben.

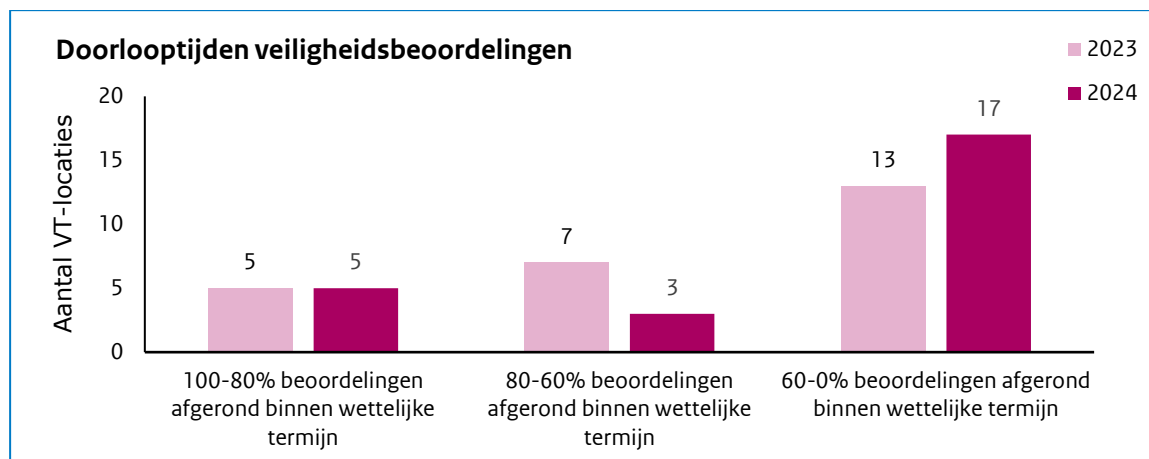
Actuele stand van zaken wachttijden

Na een [eerdere publicatie over te lange wachttijden bij Veilig Thuis in december 2023](#), vroeg de inspectie in de zomer van 2024 nieuwe informatie over de wachttijden op bij de 25 Veilig Thuis-organisaties. Uit de informatie blijkt dat de Veilig Thuis-organisaties het nog steeds nauwelijks lukt om de taken waar wettelijke termijnevoren zijn vastgesteld tijdig uit te voeren en dat dit een aantal Veilig Thuis-organisaties zelfs minder goed lukt dan vorig jaar.

Tijdigheid veiligheidsbeoordeling

Veilig Thuis is wettelijk verplicht binnen vijf dagen na ontvangst van een melding een veiligheidsbeoordeling te doen met als doel tijdig zicht te krijgen op de veiligheid van de leden van het gezin of huishouden waarover is gemeld.

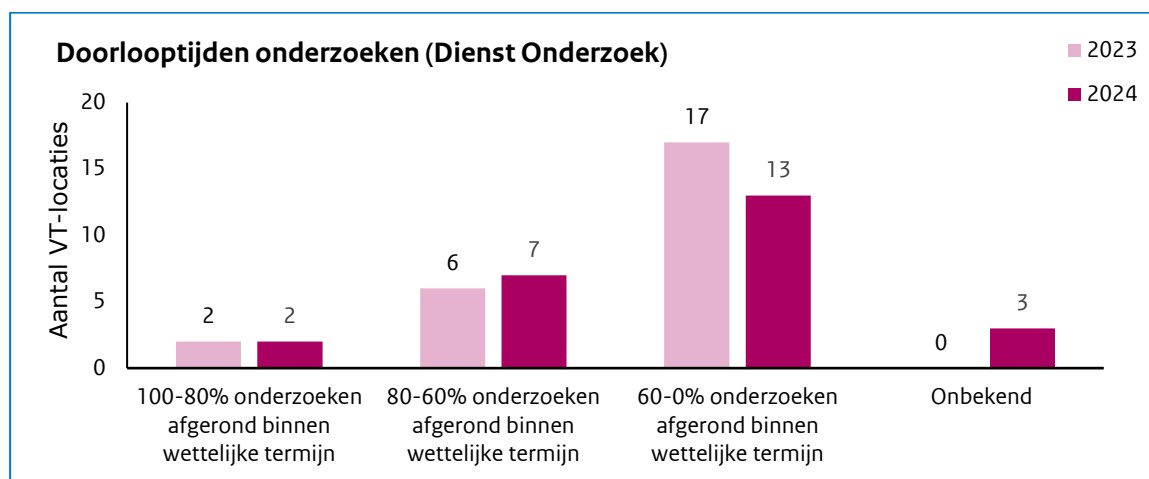
Vijf Veilig Thuis-organisaties ronden minimaal 80% van de veiligheidsbeoordelingen af binnen de wettelijke termijn. Zeventien organisaties ronden slechts tussen de 0% en 60% van de veiligheidsbeoordelingen af binnen de wettelijke termijn. Landelijk gezien moeten meer gezinnen en huishoudens langer wachten dan de wettelijke termijn voordat Veilig Thuis een besluit heeft genomen over welk vervolg nodig is voor de veiligheid.



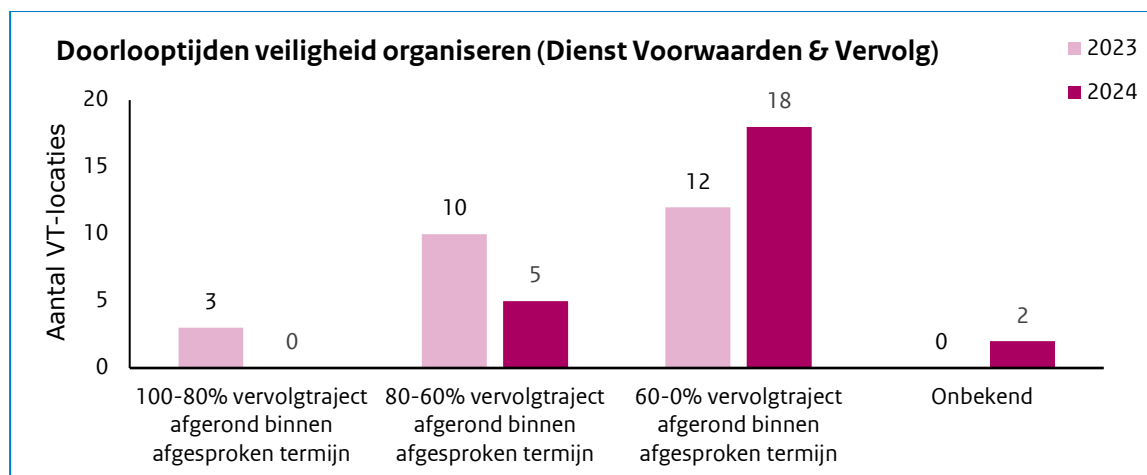
Tijdigheid dienst Onderzoek en dienst Voorwaarden & Vervolg

Veilig Thuis kan op basis van de veiligheidsbeoordeling besluiten om zelf het vervolg van de melding op te pakken, al dan niet samen met ketenpartners die hulp bieden. Dit kan door het doen van onderzoek of door zelf de veiligheid te organiseren (dienst Voorwaarden & Vervolg). Veilig Thuis dient direct na de veiligheidsbeoordeling te starten met een onderzoek of de dienst Voorwaarden & Vervolg en deze binnen tien weken af te ronden. Op basis van de aangeleverde informatie ziet de inspectie dat Veilig Thuis vaak te laat start met het vervolg, dit is vervolgens van invloed op het niet-tijdig kunnen afronden.

Van de tweeëntwintig Veilig Thuis-organisaties die gegevens over 2024 hebben aangeleverd, ronden slechts twee organisaties minimaal 80% van de onderzoeken af binnen de wettelijke termijn. Dertien organisaties ronden tussen de 0% en 60% van hun onderzoeken af binnen de wettelijke termijn. Drie organisaties hebben hierover geen gegevens aangeleverd, hierdoor zijn de gegevens niet vergelijkbaar met 2023.



Geen van de drieëntwintig Veilig Thuis-organisaties die gegevens over 2024 hebben aangeleverd ronden minimaal 80% van de dienst *Voorwaarden & Vervolg* af binnen de afgesproken termijn. Achttien organisaties ronden slechts tussen 0% en 60% af binnen de afgesproken termijn. Landelijk gezien is er een stijging van het aantal gezinnen en huishoudens waarvan het vervolgtraject langer duurt dan de wettelijke termijn. Van twee Veilig Thuis organisaties zijn de gegevens onbekend.



Vervolg op het toezicht

De inspectie heeft in de drie onderzochte regio's Veilig Thuis de opdracht gegeven een plan te maken om meldingen van huiselijk geweld en kindermishandeling tijdig te beoordelen en tijdig een vervolg te geven. Indien aan de orde doen zij dit samen met ketenpartners en gemeenten. Omdat ook de overige Veilig Thuis-organisaties waar geen toezicht heeft plaatsgevonden meldingen niet tijdig beoordelen en oppakken, heeft de inspectie ook die organisaties verzocht een plan te maken ter verbetering.

De inspectie kan verder beslissen om toezicht uit te voeren bij een Veilig Thuis-organisatie op basis van de risicoanalyse (bijvoorbeeld na signalen of meldingen).

Tot slot heeft de inspectie haar toezichtstrategie op de jeugdbeschermingsketen geactualiseerd. Dit houdt onder andere in dat de inspectie samen met de Inspectie Justitie en Veiligheid in 2025 een aantal trajecten in kaart brengt van kinderen en hun gezinnen die de gehele jeugdbeschermingsketen doorlopen hebben. Hiermee worden effecten van de structurele knelpunten in de keten zichtbaar gemaakt.

Bestuurlijke reactie Landelijk Netwerk Veilig Thuis op rapport(en)

Het Landelijk Netwerk Veilig Thuis heeft kennisgenomen van het rapport van de Inspectie over lange wachttijden. Wij ervaren deze onwenselijke situatie dagelijks, zowel in contact met gezinnen als met melders. We erkennen de impact hiervan op de veiligheid van gezinnen en huishoudens en hebben hier zelf ook grote zorgen over.

Veilig Thuis is hét advies- en meldpunt voor huiselijk geweld en kindermishandeling. Ruim 2000 medewerkers werken dagelijks hard aan het stoppen en doorbreken van geweld. Onze Veilig Thuis organisaties staan onder grote druk. Oorzaken zijn onder andere de forse toename en complexiteit van meldingen en bezuinigingen. Daarnaast aanhoudende krapte op de arbeidsmarkt en een tekort aan deskundige en beschikbare hulpverlening om de zorg aan over te dragen. Grote problemen waar niet alleen wij, maar meer organisaties mee te maken hebben.

Lokaal zijn er concrete verbetermaatregelen, zoals het versterken van personeelscapaciteit en het verbeteren van interne processen. Het probleem kan niet blijvend opgelost worden zonder een vernieuwende aanpak en manier van samenwerken tussen alle betrokken partijen, zoals ketenpartners en gemeenten. Veilig Thuis blijft zich onverminderd inzetten voor een veilige thuissituatie voor iedereen. We blijven leren, verbeteren en samenwerken om knelpunten zo snel mogelijk aan te pakken.

De bovenstaande tekst is de reactie van Landelijk Netwerk Veilig Thuis op het door de inspectie in september 2024 vastgestelde rapport. Deze reactie is geen oordeel van de IGJ, of informatie afkomstig van de IGJ. De inhoud komt dan ook geheel voor rekening en risico van Landelijk Netwerk Veilig Thuis. De reactie mag maximaal 200 woorden omvatten. De volgende zaken zijn niet toegestaan:

- *(bijzondere) persoonsgegevens;*
- *Bedrijfsnamen of bedrijfsgegevens van derden;*
- *Strafbare of aanstootgevende teksten;*
- *Reclame-uitingen.*

Indien de hierboven genoemde zaken toch in de reactie worden opgenomen, is deze tekst door de IGJ onleesbaar gemaakt. De onleesbaar gemaakte woorden tellen mee in het maximaal aantal woorden van 200.

Oplegger AB – 2^e Burap 2024

Agendapunt	:	2 ^e Burap 2024
Vergadering	:	Algemeen bestuur d.d. 4 december 2024
Indiener voorstel	:	Walter van den Berg
Proceseigenaar	:	Edward John Paulina

Onderwerp	:	2 ^e Burap 2024
Voorstel/beslispunten	:	Het algemeen bestuur wordt voorgesteld om de 2 ^e Burap 2024 vast te stellen
Bijlage(n)	:	2 ^e Bestuurlijke rapportage 2024 GGD HN

Inleiding

GGD HN stelt na vier en na acht maanden van het begrotingsjaar een bestuurlijke rapportage (Burap) op. In deze terugblik wordt gerapporteerd over afwijkingen ten opzichte van de begroting en nieuwe ontwikkelingen. Meer informatie over de programma's staat in de programmabegroting 2024. Ook op gghn.incijfers.nl zijn meer cijfers te vinden.

Financiële prognose 2024

De financiële stand van zaken van de GGD-begroting is in deze 2^e Burap verwerkt. In lijn met de 1^e Burap wordt een negatief jaarresultaat 2024 van € 635.000 verwacht. Zoals ook aangegeven bij de 1^e Burap is het negatieve resultaat het gevolg van een ongedekt Cao-gat van € 1.202.000 voor begrotingsjaar 2024. Dit Cao-gat is ontstaan vanuit de Cao SGO 2023 en is een autonome ontwikkeling waar GGD HN geen invloed op heeft (zie bijlage 4 voor toelichting van Cao-stijgingen op begrotingsjaar 2024). Als gevolg van hoge niet begrote rente-inkomsten en niet ingevulde vacatureruimte bedraagt het verwachte negatieve jaarresultaat "slechts" € 635.000. Indien er geen sprake was geweest van een Cao-gat, zou het verwachte jaarresultaat € 567.000 positief zijn.

Voor begrotingsjaar 2024 is, net als voor 2023, een separate oplossing gevonden om het Cao-gat van 3,4% voor 2024 te dekken. Het dagelijks bestuur heeft ervoor gekozen om de gevolgen hiervan aan de achterkant bij de besluitvorming op de jaarrekening 2024 te dragen en het negatieve resultaat te onttrekken uit de algemene reserve.

De Burap wordt als begrotingswijziging vastgesteld en daarmee is onderstaande begroting 2024 gelijk aan de 1^e Burap 2024. Het geprognosticeerde jaarresultaat 2024 uit deze voorliggende Burap wijkt minimaal af van de 1^e Burap 2024. Onderstaande tabel toont de begroting 2024 en het geprognosticeerde jaarresultaat 2024:

Overzicht baten en lasten 2024 (x € 1.000)	Begroting 2024	Prognose Burap 2
Baten	58.470	58.581
Lasten	59.241	59.355
	<u>-/- 771</u>	<u>-/- 774</u>
Onttrekking uit de reserves	192	192
Toevoeging aan de reserves	53	53
	<u>139</u>	<u>139</u>
Saldo	<u>-/- 632</u>	<u>-/- 635</u>

Auteur	:	Walter van den Berg	Datum:	:	17 oktober 2024	Versie	:	1.0
Vertrouwelijkheid	:	GGD						Pagina 1 van 3

Oplegger AB – 2^e Burap 2024

Prognose voor het verloop van het eigen vermogen

De prognose voor het verloop van het eigen vermogen wordt in onderstaand overzicht per reserve weergegeven:

Prognose eigen vermogen (x € 1.000)	Saldo 31-12-2023	Toevoeging	Onttrekking (prognose)	Resultaat 2024 (prognose)	Saldo 31-12-2024 (prognose)
Algemene reserve	828	761			1.589
Nog te bestemmen resultaat 2023	761		761		0
Reserve gezondheidsonderzoeken	139	53	192		0
Bestemmingsreserve egalisatie RVP	383		129		254
Resultaat voor bestemming				-635	-635
Totaal ¹	2.110	814	1.082	-635	1.208

Algemene reserve en bestemming resultaat 2023

In de vergadering van het algemeen bestuur op 10 juli 2024 is besloten het positieve resultaat over 2023 van € 761.000 toe te voegen aan de algemene reserve. De algemene reserve van GGD HN na resultaatbestemming 2023 bedraagt € 1.589.000. Vanuit dit saldo kan het verwachte negatieve jaarresultaat 2024, als gevolg van het Cao-gat, opgevangen worden. Het saldo dat hierna resteert is ontoereikend om de risico's uit de reguliere bedrijfsvoering voor 2025 op te vangen. De algemene reserve zou € 1.631.000 moeten zijn om de financiële risico's voor 2025 op te kunnen vangen.

Reserve gezondheidsonderzoeken

Op grond van de Wet publieke gezondheid moet GGD HN eens in de vier jaar gezondheidsonderzoeken uitvoeren onder verschillende leeftijdsgroepen. Het algemeen bestuur heeft in 2017 besloten tot het vormen van deze reserve om te anticiperen op de noodzaak om over voldoende middelen te beschikken om eens in de vier jaar de volwassenen- en ouderenmonitor en de kindermontitor uit te kunnen voeren. Besloten is om jaarlijks een gelijk bedrag aan deze reserve toe te voegen en deze te gebruiken ter dekking van de cyclische kosten. In 2024 worden gezondheidsonderzoeken uitgevoerd en de kosten worden gedekt vanuit deze bestemmingsreserve.

Bestemmingsreserve egalisatie Rijksvaccinatieprogramma (RVP)

Met ingang van 2019 heeft GGD HN met de gemeenten financiële afspraken gemaakt over de uitvoering van het RVP. Overeengekomen is dat de afrekening plaats vindt middels een mutatie in de bestemmingsreserve egalisatie RVP. Het saldo per 31-12-2023 bedraagt € 383.000. Dit saldo komt door minder gerealiseerde vaccinaties dan bevoorschot en is vooral het gevolg van lagere vaccinatiegraden en de COVID-19 pandemie.

De verwachte onttrekking in 2024 bedraagt € 129.000. Deze onttrekking is het gevolg van:

- eenmalige bekostiging (alleen 2024) van de maternale kinkhoest vaccinatie voor zwangeren vanuit de bestemmingsreserve egalisatie RVP. Hierover zijn de deelnemende gemeenten op 12 maart 2024 over geïnformeerd. De kosten 2024 voor de maternale kinkhoestvaccinatie zijn ingeschat op €164.000.
- het project 'Verhogen vaccinatiegraad RVP'. Het algemeen bestuur heeft in juli 2024 ingestemd met verlenging van het project 'Verhogen vaccinatiegraad RVP' tot en met 2025, inclusief extra activiteiten, zoals nog meer inzet op communicatie en workshops/trainingen voor de JGZ-professionals in het kader

¹ Door het afronden op € 1.000 ontstaan afrondingsverschillen.

Oplegger AB – 2^e Burap 2024

van Zorgzaam vaccineren en Shared Decision Making Vaccineren. Dit project wordt bekostigd vanuit de bestemmingsreserve egalisatie RVP. Ook wordt er in 2024 een bedrag van € 47.000 besteed aan de inzet van de projectleider 'verhogen vaccinatiegraad RVP'.

- minder gerealiseerde RVP-vaccinaties dan bevoorschot (begroot).

Klankbordgroep Financiën

De klankbordgroep financiën adviseert om in te stemmen met de 2^e Burap 2024.

Auteur	:	Walter van den Berg	Datum:	:	17 oktober 2024	Versie	:	1.0
Vertrouwelijkheid	:	GGD						Pagina 3 van 3



2^e Bestuurlijke rapportage 2024

GGD

mei – augustus

Alkmaar
Oktober 2024

Inhoudsopgave

1.	Inleiding	3
2.	Financiële prognose 2024	3
3.	Focuslijnen	8
3.1	<i>Gezond opgroeien</i>	8
3.2	<i>Gezond ouder worden</i>	13
3.3	<i>Meedoen naar vermogen</i>	13
3.4	<i>Gezonde leefomgeving</i>	17
3.5	<i>GGD brede ontwikkelingen</i>	20
	Bijlage 1 Overzicht baten en lasten (gedetailleerd)	22
	Bijlage 2 Overzicht deelnemersbijdragen	23
	Bijlage 3 Overzicht taken en diensten	24
	Bijlage 4 Toelichting van Cao-stijgingen op begrotingsjaar 2024	27

1. Inleiding

In de voorliggende 2^e bestuurlijke rapportage (Burap) van 2024 wordt ingegaan op de GGD-activiteiten over het tijdvak mei – augustus 2024. Het doel van de rapportage is inzicht geven in de actuele ontwikkelingen en de financiële stand van zaken. Deze Burap is gebaseerd op de Kaderbrief 2024 en de begroting 2024.

Daarbij blijft voor de P&C-documenten (begroting en jaarstukken) de wet- en regelgeving van toepassing. Overhead wordt als apart onderdeel besproken. In bijlage 1 worden de financiële resultaten beschreven. In Bijlage 2 zijn de bijdragen per gemeente opgenomen. Bijlage 3 bevat een overzicht van de (wettelijke) taken en (aanvullende) diensten van GGD HN.

2. Financiële prognose 2024

De financiële stand van zaken van de GGD-begroting is in deze 2^e Burap verwerkt. In lijn met de 1^e Burap wordt een negatief jaarresultaat 2024 van € 635.000 verwacht. Zoals ook aangegeven bij de 1^e Burap is het negatieve resultaat het gevolg van een ongedekt Cao-gat van € 1.202.000 voor begrotingsjaar 2024. Dit Cao-gat is ontstaan vanuit de Cao SGO 2023 en is een autonome ontwikkeling waar GGD HN geen invloed op heeft (zie bijlage 4 voor toelichting van Cao-stijgingen op begrotingsjaar 2024). Als gevolg van hoge niet begrote rente inkomsten en niet ingevulde vacatureruimte bedraagt het verwachte negatieve jaarresultaat “slechts” € 635.000. Indien er geen sprake was geweest van een Cao-gat, zou het verwachte jaarresultaat € 567.000 positief zijn.

Voor begrotingsjaar 2024 is, net als voor 2023, een separate oplossing gevonden om het Cao-gat van 3,4% voor 2024 te dekken. Het dagelijks bestuur heeft ervoor gekozen om de gevolgen hiervan aan de achterkant bij de besluitvorming op de jaarrekening 2024 te dragen en het negatieve resultaat te onttrekken uit de algemene reserve.

Begroting 2024

Vanaf medio 2023 wordt de Burap als begrotingswijziging vastgesteld en daarmee is onderstaande begroting 2024 gelijk aan de 1^e Burap 2024. Het geprognosticeerde jaarresultaat 2024 uit deze voorliggende Burap wijkt minimaal af van de 1^e Burap 2024. Onderstaande tabel toont de begroting 2024 en het geprognosticeerde jaarresultaat 2024:

Overzicht baten en lasten 2024 (x € 1.000)	Begroting 2024	Prognose Burap 2
Baten	58.470	58.581
Lasten	59.241	59.355
	-/- 771	-/- 774
Onttrekking uit de reserves	192	192
Toevoeging aan de reserves	53	53
	139	139
Saldo	-/- 632	-/- 635

In onderstaande tabel is het geprognosticeerde resultaat weergegeven, onderverdeeld naar GR-taken, aanvullende diensten en overheadkosten.

Overzicht baten en lasten naar GR-taken, aanvullende diensten en overhead (x € 1.000) ¹	Totaal baten	Totaal lasten	Saldo
GR-taken	48.806	38.288	10.519
Aanvullende diensten	9.063	7.243	1.820
Overhead	711	13.824	-/- 13.113
	<u>58.581</u>	<u>59.355</u>	<u>-/- 774</u>

Toevoegingen/onttrekkingen aan de reserves:

Gezondheidsonderzoeken	192	53	139
	<u>192</u>	<u>53</u>	<u>139</u>
Saldo	<u>58.773</u>	<u>59.408</u>	<u>-/- 635</u>

De begrotingsafwijkingen zijn in onderstaande tabel opgenomen en gespecificeerd naar GR-taken, aanvullende diensten en overheadkosten. De begroting 2024 sluit met een negatief saldo van € 632.000. Voor 2024 wordt op basis van deze 2^e Burap een negatief jaarresultaat verwacht van € 635.000. Het negatieve verschil is minimaal en bedraagt € 3.000.

Financiële (saldo) afwijkingen (x € 1.000) naar GR-taken, aanvullende diensten en overhead

Begroting 2024 (saldo)		-/- 632
GR-taken	-/- 140	
Aanvullende diensten	-/- 188	
Overhead	325	
	<u>-/- 3</u>	
Toevoegingen/onttrekkingen uit reserves	0	
Totaal financiële afwijkingen		-/- 3
Burap 2 (nadelig saldo)		<u>-/- 635</u>

¹ Door het afronden op € 1.000 ontstaan afrondingsverschillen.

De begrotingsafwijkingen > € 50.000 worden hieronder weergegeven en toegelicht.

Financiële (saldo) afwijkingen (x € 1.000) naar type taak (-/- is nadelig)	GR-taken	Aanvullende diensten	Overhead	Totaal
Basispakket JGZ & Rijksvaccinatieprogramma	-/- 222		31	-/- 191
Algemene Infectieziektebestrijding	121			121
OGGZ Vangnet en Advies		-/- 60		-/- 60
Reizigersadvisering (aanvullende dienst)		-/- 68		-/- 68
Overhead			244	244
Overige mutaties	-/- 39	-/- 60	49	-/- 50
Saldo	<u>-/- 140</u>	<u>-/- 188</u>	<u>325</u>	<u>-/- 3</u>
Toevoegingen/onttrekkingen reserves				0
Saldo ten opzichte van begroting (voordeliger)				<u>-/- 3</u>

Basispakket JGZ & Rijksvaccinatieprogramma

-/- € 191.000 (incidenteel)

Het negatieve saldo op de GR-taken van € 222.000 wordt voor € 160.000 veroorzaakt door extra inzet van medewerkers wegens langdurig ziekteverzuim en voor € 85.000 door lagere opbrengsten uit het rijksvaccinatieprogramma dan begroot bij Burap 1. Hier tegenover staat een positief effect van € 23.000 aan diverse minder omvangrijke mutaties. Het positieve saldo van € 31.000 bij JGZ Overhead komt voort uit het niet volledig kunnen invullen van vacatureruimte.

De JGZ werkt aan een nieuw normenkader om beter aan te sluiten op vernieuwingen binnen het landelijk professioneel kader en om meer structuur en uniformiteit aan te brengen in de werkwijze. Dit nieuwe normenkader zorgt ervoor dat de JGZ in 2025 binnen de begroting blijft.

Algemene Infectieziektebestrijding

€ 121.000 (incidenteel)

Het positieve saldo van € 121.000 wordt vooral veroorzaakt door nagekomen opleidingssubsidies van € 84.000, waarvan bij Burap 1 nog onzeker was of hier recht op bestond. Deze nagekomen opleidingssubsidie heeft grotendeels betrekking op 2023. De overige € 37.000 wordt veroorzaakt door extra gesubsidieerde activiteiten voor Pandemische Paraatheid.

OGGZ Vangnet en Advies

-/- € 60.000 (incidenteel)

Voor OGGZ Vangnet en Advies bedraagt het positieve saldo € 60.000. Met name in de regio Alkmaar bleek het lastig om de vacatureruimte geheel in te vullen, waardoor de loonkosten lager uitvallen.

Reizigersadvisering (aanvullende dienst)

-/- € 68.000 (incidenteel)

Als gevolg van langdurig zieke medewerkers in de zomer van 2024 konden er veel minder spreekuren worden gedraaid en is de omzet achtergebleven. Inmiddels wordt extra personeel ingezet, dit vergt echter inwerktijd. De verwachting is dat per 1 januari 2025 de bezetting weer op orde is en daarmee het aantal spreekuren met bijbehorende omzet in lijn met de begroting 2025 is.

Auteur:	GGD HN	Datum:	oktober 2024	Versie:	1.0
Vertrouwelijkheid:	GGD				Pagina 5 van 27

Overhead

€ 244.000 (incidenteel)

Het positieve saldo van € 244.000 op overhead is het gevolg van hogere rente-inkomsten dan begroot bij de 1^e Burap. Deze incidentele meevaller was bij de 1^e Burap nog onzeker voor de 2^e helft van 2024.

Overige mutaties

-/- € 50.000 (incidenteel)

Diverse minder omvangrijke mutaties zorgen voor een negatief saldo van € 50.000. In bijlage 1 is een gedetailleerd overzicht van de baten en lasten opgenomen.

Prognose voor het verloop van het eigen vermogen

De prognose voor het verloop van het eigen vermogen wordt in onderstaand overzicht per reserve weergegeven:

Prognose eigen vermogen (x € 1.000)	Saldo 31-12-2023	Toevoeging	Onttrekking (prognose)	Resultaat 2024 (prognose)	Saldo 31-12-2024 (prognose)
Algemene reserve	828	761			1.589
Nog te bestemmen resultaat 2023	761		761		0
Reserve gezondheidsonderzoeken	139	53	192		0
Bestemmingsreserve egalisatie RVP	383		129		254
Resultaat voor bestemming				-635	-635
Totaal ²	2.110	814	1.082	-635	1.208

Algemene reserve en bestemming resultaat 2023

In de vergadering van het algemeen bestuur op 10 juli 2024 is besloten het positieve resultaat over 2023 van € 761.000 toe te voegen aan de algemene reserve. De algemene reserve van GGD HN na resultaatbestemming 2023 bedraagt € 1.589.000. Vanuit dit saldo kan het verwachte negatieve jaarresultaat 2024, als gevolg van het Cao-gat, opgevangen worden. Het saldo dat hierna resteert is ontoereikend om de risico's uit de reguliere bedrijfsvoering voor 2025 op te vangen. De algemene reserve zou € 1.631.000 moeten zijn om de financiële risico's voor 2025 op te kunnen vangen.

Reserve gezondheidsonderzoeken

Op grond van de Wet publieke gezondheid moet GGD HN eens in de vier jaar gezondheidsonderzoeken uitvoeren onder verschillende leeftijdsgroepen. Het algemeen bestuur heeft in 2017 besloten tot het vormen van deze reserve om te anticiperen op de noodzaak om over voldoende middelen te beschikken om eens in de vier jaar de volwassenen- en ouderenmonitor en de kindermontitor uit te kunnen voeren. Besloten is om jaarlijks een gelijk bedrag aan deze reserve toe te voegen en deze te gebruiken ter dekking van de cyclische kosten. In 2024 worden gezondheidsonderzoeken uitgevoerd en de kosten worden gedekt vanuit deze bestemmingsreserve.

Bestemmingsreserve egalisatie Rijksvaccinatieprogramma (RVP)

Met ingang van 2019 heeft GGD HN met de gemeenten financiële afspraken gemaakt over de uitvoering van het RVP. Overeengekomen is dat de afrekening plaats vindt middels een mutatie in de bestemmingsreserve egalisatie RVP. Het saldo per 31-12-2023 bedraagt € 383.000. Dit saldo komt door minder gerealiseerde vaccinaties dan bevoorschot en is vooral het gevolg van lagere vaccinatiegraden en de COVID-19 pandemie.

² Door het afronden op € 1.000 ontstaan afrondingsverschillen.

De verwachte onttrekking in 2024 bedraagt € 129.000. Deze onttrekking is het gevolg van:

- eenmalige bekostiging (alleen 2024) van de maternale kinkhoest vaccinatie voor zwangeren vanuit de bestemmingsreserve egalisatie RVP. Hierover zijn de deelnemende gemeenten op 12 maart 2024 over geïnformeerd. De kosten 2024 voor de maternale kinkhoestvaccinatie zijn ingeschat op €164.000.
- het project 'Verhogen vaccinatiegraad RVP'. Het algemeen bestuur heeft in juli 2024 ingestemd met verlenging van het project 'Verhogen vaccinatiegraad RVP' tot en met 2025, inclusief extra activiteiten, zoals nog meer inzet op communicatie en workshops/trainingen voor de JGZ-professionals in het kader van Zorgzaam vaccineren en Shared Decision Making Vaccineren. Dit project wordt bekostigd vanuit de bestemmingsreserve egalisatie RVP. Ook wordt er in 2024 een bedrag van € 47.000 besteed aan de inzet van de projectleider 'verhogen vaccinatiegraad RVP'.
- minder gerealiseerde RVP-vaccinaties dan bevoorschot (begroot).

Risico's

Voor het begrotingsjaar 2024 zijn momenteel geen nieuwe lopende risico's bekend, die het resultaat nog sterk zouden kunnen beïnvloeden. In de begroting 2025, is een actueel overzicht opgenomen van de risico's.

Overige ontwikkelingen

Claim datadiefstal

Op 28 maart 2023 heeft GGD HN van Stichting Initiatieven Collectieve Acties Massaschade (ICAM) een dagvaarding ontvangen. Met deze dagvaarding stelt Stichting ICAM in totaal 34 partijen (waaronder VWS, GGD GHOR Nederland en alle GGD'en) aansprakelijk voor de schade die vele burgers volgens haar zouden hebben geleden naar aanleiding van de datadiefstal eind januari 2021 uit CoronIT (het landelijke registratiesysteem voor Covid-19 testen en vaccinaties).

ICAM eist in deze massaclaim zaak onder meer een schadevergoeding van € 500 voor iedere persoon van wie gegevens mogelijk gestolen zijn (volgens de Stichting 6,5 miljoen personen), tot € 1.500 voor eenieder waarvan vast komt te staan dat hun gegevens inderdaad zijn gestolen. De verzekeraar van GGD HN heeft aangegeven aan de hand van de uitgebrachte dagvaarding te beoordelen of dekking bestaat voor deze vorm van aansprakelijkheid en schade onder onze desbetreffende polis. De verzekeraar heeft AKD advocaten aangewezen om alle GGD'en te vertegenwoordigen. Nu 25 GGD'en een claim boven het hoofd hangt, worden door het ministerie van VWS alle extra in- en externe kosten van de GGD'en gerelateerd aan de ICAM-claim vergoed via een meerkostenregeling. De kosten worden niet vergoed als men van mening is dat er sprake is van opzet of grove schuld aan de kant van de GGD'en.

Op 22 april 2024 vond de zitting plaats over de ontvankelijkheidsfase. Op 17 juli 2024 heeft de rechter uitspraak gedaan over deze ontvankelijkheidsfase. De rechter heeft geoordeeld dat ICAM geen recht heeft op schadevergoeding. Op de andere vorderingen van ICAM heeft de rechter op 17 juli 2024 bepaald dat sommige partijen nadere informatie moeten overleggen. ICAM mag op de uitspraak over de schadevergoeding tussentijds in hoger beroep gaan.

Auteur:	GGD HN	Datum:	oktober 2024	Versie:	1.0
Vertrouwelijkheid:	GGD				Pagina 7 van 27

3. Focuslijnen

3.1 Gezond opgroeien

Alle kinderen verdienen gelijke kansen. De JGZ monitort daarom alle kinderen in iedere ontwikkelfase. En neemt daarin de context van de sociale en fysieke leefomgeving van kinderen en hun ouders mee. Er wordt vroegtijdig en flexibel ingespeeld op kinderen in kwetsbare situaties. Daarbij zorgt de JGZ voor verbinding tussen professional en kind en ouder(s), tussen professionals onderling, en ook tussen gemeenten en onze netwerkpartners. Zo werken we samen aan het verkleinen van gezondheidsverschillen. Dat geeft alle kinderen in Noord-Holland-Noord gelijkwaardige kansen om gezond en veilig op te groeien.

Aandachtspunt Gezondheidsverschillen verkleinen

Sociaal economische gezondheidsverschillen (SEGV) nemen toe, mede door de toenemende armoede. Het gaat om verschillen in levensverwachting, aantal gezonde jaren en ervaren gezondheid. Factoren die van invloed zijn, zijn onder andere opleiding, beroep, werksituatie, woon- en leefomgeving, inkomen en vermogen. Daarnaast is sprake van achterliggende maatschappelijke problematiek zoals (toenemende) bestaansonzekerheid, armoede en kansenongelijkheid. “Gezondheidsachterstanden zijn maatschappelijk onwenselijk omdat dit een negatieve impact heeft op de kwaliteit van leven van mensen en op de mogelijkheden voor mensen om te participeren in het economisch en maatschappelijk leven”.

Een belangrijk aspect bij het terugdringen van gezondheidsachterstanden is het toegankelijk aanbieden van informatie. In dit kader is het vertaalbeleid voor de JGZ vlak voor de zomer geactualiseerd, waardoor de JGZ informatie ook toegankelijk is voor anderstaligen, laaggeletterden en mensen met beperkte digitale vaardigheden. Als gemeentelijke organisatie sluit GGD HN aan op het vertaalbeleid van de Rijksoverheid. GGD HN zorgt voor een basisaanbod van voorlichtingsmateriaal waarin wordt verwezen naar informatie op de [website](#) van GGD HN. Hierop is een voorleesfunctie én vertaalfunctie beschikbaar.

Een kind van laagopgeleide ouders heeft driemaal zoveel kans om later meer moeite te hebben met lezen, schrijven en rekenen. De JGZ zet zich samen met bibliotheken in om deze cirkel van laaggeletterdheid te doorbreken, onder andere door het project Boekstartcoaches. Deze samenwerking wordt mogelijk gemaakt door de gemeenten. Ouders krijgen een bon om een BoekStartkoffertje op te halen wanneer ze lid worden van de bibliotheek met gratis boekjes en voorleestips. Inmiddels informeren BoekStartcoaches ouders over voorlezen aan hun baby op diverse consultatiebureaus.

Aandachtspunt: Versterken van het JGZ aanbod voor jeugdige nieuwkomers

Door toenemende aantallen nieuwkomers blijft de hoeveelheid werk ten aanzien van deze doelgroep voor de gemeenten en GGD'en sinds 2022 toenemen. Ook in de crisisnoodopvang zitten kinderen die recht hebben op de zorg van JGZ. Er is toenemende zorg over de omstandigheden waarin de kinderen in de noodopvang opgroeien. Het totaal aantal Oekraïense jeugdigen blijft stabiel ten opzichte van 2023, rond de 1.050 jongeren van 0 tot 18 jaar.

De integratie van de zorg voor nieuwkomers in het reguliere zorgaanbod van de JGZ heeft alle aandacht. Wat opvalt is dat er veel zorg gevraagd wordt op het gebied van mentaal welbevinden. Vooral de zorg voor de alleenstaande minderjarige vluchtelingen vraagt veel aandacht. Ook blijft het een uitdaging om alle jeugdige nieuwkomers te bereiken voor het Rijksvaccinatieprogramma.

Auteur:	GGD HN	Datum:	oktober 2024	Versie:	1.0
Vertrouwelijkheid:	GGD				Pagina 8 van 27

Prestatie indicatoren/KPI

In de begroting zijn een aantal prestatie-indicatoren benoemd:

1. Passende en persoonsgerichte zorg

Eind 2024 zijn alle JGZ professionals geschoold in de GIZ methodiek (Gezamenlijk Inschatten van Zorgbehoeften), waardoor de JGZ in kan spelen op individuele zorgbehoeften van ouders en jeugdigen en nog beter de omslag kan maken naar passende zorg op maat.

2. De JGZ als kennispartner en (beleids)adviseur van gemeenten

Eind 2024 heeft de JGZ (geanonimiseerde) informatie over de GIZ gesprekken op gemeenteniveau beschikbaar voor beleidsadvies, waardoor de regionale kennis- en adviesfunctie van de JGZ versterkt wordt.

Onderstaand worden de resultaten beschreven. In de jaarverantwoording wordt uitgebreid ingegaan op bovenstaande KPI's.

Ad 1 Met behulp van de erkende gespreksmethodiek GIZ (Gezamenlijk Inschatten van Zorgbehoeften) beslissen (aanstaande) ouders en jeugdigen samen met de professional over passende zorg op maat. Daarbij wordt het geactualiseerde [Landelijk Professioneel Kader JGZ \(LPK JGZ\)](#) als basis gebruikt. Een aantal JGZ-medewerkers zijn opgeleid tot GIZ-trainer. Zij verzorgen de GIZ scholing voor alle uitvoerende JGZ professionals. Om de impact op de dagelijkse praktijk zo passend mogelijk te maken, is ervoor gekozen de planning van deze scholingen aan te passen. Daardoor zullen naar verwachting medio/eind 2025 alle JGZ professionals getraind zijn, in plaats van de eind 2024. Er zullen in totaal dertien groepen getraind worden. Daarnaast worden workshops over het LPK georganiseerd. De eerste reacties rond de scholingen zijn positief.

Ad 2 Het betreft hier de beschikbaarheid en het benutten van (geanonimiseerde) informatie over de GIZ-gesprekken uit het digitaal dossier Jeugd. Daarnaast worden de gezondheidsmonitors als bron van informatie gebruikt, en overige informatie die gepubliceerd wordt op de [Gezondheidsatlas](#). De registratie van de GIZ-gesprekken in het digitaal dossier is sinds 1 juli mogelijk. Hiervoor is een werkinstructie opgesteld die aansluit op de landelijke afspraken over registratie (de Basis Dataset JGZ). De JGZ professionals starten met deze registratie nadat zij de GIZ scholing hebben gevolgd. Omdat de scholing stapsgewijs wordt uitgerold, komt ook de (geanonimiseerde) informatie stapsgewijs beschikbaar.

Taken

- Project 'Verhogen vaccinatiegraad RVP'

Voortvloeiend uit de adviesgesprekken met de gemeenten zijn er in de periode mei-augustus verschillende overleggen met netwerkpartners gevoerd. Eind juni zijn de nieuwste cijfers over de vaccinatiegraad gepresenteerd door het RIVM. In Noord-Holland-Noord zijn er wat kleine lichtpuntjes (vaccinatiegraad bij zuigelingen en maternale kinkhoest licht gestegen), maar blijft de verdere daling van de vaccinatiegraad bij kleuters, basisschoolkinderen en jongeren zorgelijk. Het Algemeen Bestuur heeft een voorstel ontvangen voor verlenging van het project 'Verhogen vaccinatiegraad RVP' tot en met 2025, inclusief extra activiteiten, zoals nog meer inzet op communicatie en workshops/trainingen voor de JGZ-professionals in het kader van Zorgzaam vaccineren en Shared Decision Making Vaccineren. Het AB heeft in juli akkoord gegeven.

- Gezonde School aanpak

De landelijke overheid stimuleert scholen om structureel en integraal gezondheidsbeleid op school op te pakken met behulp van de Gezonde School aanpak. Hiertoe zijn subsidies in het leven geroepen, de

Auteur:	GGD HN	Datum:	oktober 2024	Versie:	1.0
Vertrouwelijkheid:	GGD				Pagina 9 van 27

zogenaamde [stimuleringsregelingen](#). JGZ-medewerkers hebben dit in het voorjaar van 2024 onder de aandacht gebracht van scholen. In mei is bekend geworden dat het landelijke programma in onze regio in totaal 43 keer een stimuleringsregeling heeft toegekend. 15 primair onderwijs scholen, drie voortgezet (speciaal) onderwijs scholen en één mbo-school hebben ondersteuningsaanbod Gezonde School toegekend gekregen; acht scholen krijgen de Stimuleringsregeling Relaties en Seksualiteit. Daarnaast ontvangen 15 primair onderwijs scholen en één voortgezet (speciaal) onderwijs school de subsidie Lekker naar buiten! Van Jong Leren Eten voor moestuinieren, koken en/of excursies of gastlessen op het gebied van voeding. Gezonde School adviseurs van GGD HN zijn aan deze scholen gekoppeld en gaan deze scholen adviseren en ondersteunen bij de implementatie.

- Rookvrij opgroeien

Bij GGD HN kwamen veel vragen over vaperen binnen, met name van gemeenten en scholen. Vanuit de Rookvrije Omgeving is advies uitgebracht aan de collega's van het GGD programma In Control of Alcohol en Drugs. Tijdens de subsidieperiode is er aangesloten bij diverse overleggen rondom het thema rookvrij en is er gevraagd en ongevraagd advies gegeven op het gebied van onder andere rookvrije scholen en rookvrije sport.

- Aanpak schoolverzuim – MAZL

De JGZ participeert in de aanpak van schoolverzuim, via de erkende interventie Meer Aandacht voor de Ziekgemelde Leerling (MAZL), op het voortgezet onderwijs in alle regio's en op het mbo in de Kop van Noord-Holland. Er vindt intensieve samenwerking plaats tussen de JGZ en de scholen. Het betreft een integrale aanpak die zich richt op alle facetten van gezondheid van jeugdigen. Daarmee heeft het ook een preventief effect op het mentaal welbevinden van de jeugd. De implementatie vindt plaats over meerdere schooljaren en is naar verwachting eind 2024 afgerond. Voor de zomervakantie is in kaart gebracht in welke implementatiefase alle scholen zich bevinden. Scholen uit de regio Alkmaar waar een vertraging bij werd geconstateerd hebben, in opdracht van de gemeenten, motiverende memo's ontvangen met het verzoek een plan van aanpak aan te leveren. Op twee scholen na hebben alle scholen hier gehoor aan gegeven.

- Kansrijke Start / Nu Niet Zwanger

GGD HN voert in het kader van Kansrijke Start diverse programma's uit om (aanstaande) ouders te ondersteunen. Hierbij valt te denken aan:

- Prenataal huisbezoek (PHB): Het PHB wordt door de JGZ aangeboden aan zwangeren en/of hun gezin die zich in een kwetsbare situatie bevinden.
- Nu Niet Zwanger (NNZ) ondersteunt mensen (m/v) in een kwetsbare situatie om een bewuste keuze te maken over het moment van hun kinderwens, zodat zij niet onbedoeld zwanger raken. Medewerkers van diverse (externe) organisaties worden getraind en begeleid om cliëntgesprekken aan te gaan over kinderwens en anticonceptie.
- Stevig Ouderschap: een preventieve interventie die aangeboden wordt tijdens de eerste 1000 dagen (van zwangerschap tot 2 jaar). Biedt extra ondersteuning biedt aan gezinnen waar de omstandigheden zwaarder zijn dan gemiddeld.
- VoorZorg: een intensief huisbezoekprogramma voor zwangere vrouwen in een kwetsbare situatie. De ondersteuningstrajecten duren 2,5 jaar en worden uitgevoerd door gespecialiseerde VoorZorg-verpleegkundigen.
- Centering Parenting: samen met de lokale coalities Kansrijke Start binnen gemeenten Alkmaar en Dijk en Waard wordt een plan opgesteld voor een driejarige pilot, waarbij groepsbijeenkomsten de individuele contactmomenten in de jeugdgezondheidszorg vervangen.

Auteur:	GGD HN	Datum:	oktober 2024	Versie:	1.0
Vertrouwelijkheid:	GGD				Pagina 10 van 27

- Beweegvriendelijke JGZ-locaties

Van jongs af aan voldoende bewegen is essentieel voor een gezonde ontwikkeling van kinderen. Bewegen en spelen zijn echter niet vanzelfsprekend. De omgeving daagt kinderen niet altijd uit tot bewegen. Als GGD HN vinden we het belangrijk ook zelf als organisatie bij te dragen aan het stimuleren van het beweeggedrag. In samenspraak met gemeenten kiest GGD HN ervoor om nieuwe JGZ-locaties beweegstimulerend in te richten. Een beweegstimulerende omgeving zorgt er bovendien voor dat JGZ-professionals vaker het gesprek over bewegen aangaan met ouders. Inmiddels zijn er twee wachtruimten op JGZ-locaties beweegstimulerend ingericht. Hierover publiceerde het landelijk Kenniscentrum Sport & Bewegen in augustus [een interview](#) met twee betrokken JGZ-medewerkers.

- Domein overstijgende samenwerking

De regionale ketenaanpakken krijgen vanuit het Gezond en Actief Leven Akkoord (GALA) en het Integraal Zorg Akkoord (IZA) een extra impuls. In december 2023 heeft GGD HN voor de coördinatie van de regionale ketenaanpak voor zowel Kansrijke Start als Kinderen naar Gezond Gewicht een (IZA) aanvraag ingediend bij gemeenten. Begin juli ontving GGD HN van alle West-Friese gemeenten de opdracht om in West-Friesland deze regionale ketenaanpak op te gaan starten. In juli heeft GGD HN voor de Kop van Noord-Holland een aangepaste IZA aanvraag ingediend. De gesprekken voor deze inzet in regio Alkmaar zijn nog gaande.

- Lokale ketenaanpak Kansrijke Start

- Lokale coalities: GGD HN is aangesloten bij de lokale coalities Kansrijke Start in diverse gemeenten. In de lokale coalities Kansrijke Start van Alkmaar en Dijk en Waard wordt naast de pilot Centering Parenting (zie hierboven) de mogelijkheid verkend om de pilot “Huilen, Troosten, Slapen” verder uit te rollen.
- GGD HN neemt actief deel in de verloskundige samenwerkingsverbanden van regio Alkmaar en in Den Helder.
- POP (Psychiatrie Obstetrie Pediatrie) poli Dijklander ziekenhuis: GGD HN overlegt regelmatig met deze poli om de samenwerking voor zwangeren in een kwetsbare situatie binnen West-Friesland te optimaliseren.

- Lokale ketenaanpak Kind naar Gezonder Gewicht (KnGG)

Bij de integrale ketenaanpak KnGG wordt intensief samengewerkt tussen professionals uit het sociale domein en professionals uit het zorgdomein. GGD HN draagt actief bij aan de lokale ketenaanpak KnGG in Alkmaar en Den Helder waar jeugdverpleegkundigen worden ingezet als Centrale Zorgverlener. Begin juli ontving GGD HN ook van alle West-Friese gemeenten de opdracht om Centrale Zorgverleners te gaan werven.

- Noord-Holland-Noord Gezond / Coalitie Gezond Opgroeien

GGD HN is aangesloten bij de bestuurlijke samenwerking Noord-Holland-Noord Gezond (NHNG). NHNG heeft een regiobeeld en regioplan opgesteld, conform de afspraken uit het [Integraal Zorgakkoord \(IZA\)](#) en het [Gezond en Actief Leven Akkoord \(GALA\)](#). De strategisch adviseur van GGD HN neemt deel aan het overkoepelende kernteam van NHNG. NHNG bestaat uit meerdere coalities. De coalitie Gezond Opgroeien stond tot juni dit jaar onder leiding van de manager JGZ van GGD HN. Sinds juli 2024 wordt deze coalitie getrokken door drie ‘Linking Pins’: de JGZ/GGD HN, de (jeugd) GGZ NHN en de samenwerkende IZA gemeenten NHN. Het doel van deze coalitie is versterking van de vrij toegankelijke preventieve zorg voor jeugd in de regio NHN. Op de agenda staan onderwerpen als mentaal welbevinden jongeren en de ketenaanpakken Kansrijke Start en Kind naar Gezonder Gewicht.

Auteur:	GGD HN	Datum:	oktober 2024	Versie:	1.0
Vertrouwelijkheid:	GGD				Pagina 11 van 27

- Werkgroep Interprofessioneel Samenwerken regio Alkmaar (IPS)

In deze werkgroep zitten naast GGD HN ook vertegenwoordigers vanuit het SWV VO NK, Mee/De Wering, VO-coaches, leerplicht en enkele voortgezet onderwijs-scholen. Primair doel is het delen van inzichten die direct toepasbaar zijn in het gesprek met jongeren. Een ander doel is het inzicht krijgen in de diensten van organisaties die zich (ook) op de jeugd richten en hoe men elkaar onderling kan vinden ter consultatie en afstemming. In juni werd een druk bezochte themabijeenkomst georganiseerd met als gastsprekers medewerkers van Veilig Thuis en van de Gecertificeerde Instellingen (GI).

Diensten

- In Control of Alcohol & Drugs

Naast het adviseren en begeleiden van middelenpreventie op scholen, sportclubs en overige plekken, vonden in de periode mei-augustus de volgende activiteiten plaats:

- Het nalevingsonderzoek 2024 (onderzoek op naleving van de leeftijdsgrens bij alcoholverkooppunten), is in juni 2024 van start gegaan. Getrainde mysteryshoppers van 16 en 18 jaar gaan langs bij verkooppunten waar veel jongeren komen, zogenaamde 'hotspots'. Op 8 oktober presenteert In Control de resultaten aan de gemeenten & partners tijdens het bovenregionale overleg.
- 'In Control of alcohol & drugs' bestond in 2023 10 jaar. Om deze mijlpaal te markeren is samen met epidemiologie een onderzoeksrapport opgesteld dat inzicht geeft in het alcoholgebruik onder 12 t/m 25-jarigen in Noord-Holland-Noord over de afgelopen 10 jaar. Dit rapport wordt ook op 8 oktober tijdens het bovenregionale overleg toegelicht.
- Kermiscampagne in West-Friesland. 20% van de jongeren van de 2^e klas van het voortgezet onderwijs drinken hun eerste glas alcohol tijdens de kermis dus is er in deze regio bij alle gemeenten ingezet op extra preventie in de vorm van LINK jongerenwerk en een betaalde social media campagne.

- Digitale dienstverlening via de GroeiGids-App en JouwGGD.nl

Via de chat-button in de GroeiGids-App hebben ouder(s)/verzorger(s) de mogelijkheid tot digitaal contact met een JGZ professional, voor alle vragen over opvoeden en gezond en veilig opgroeien. De gebruikscijfers uit Noord-Holland-Noord laten een sterke toename zien: van 51 per maand in 2020 tot 522 per maand in de eerste helft van 2024. Inmiddels zijn negen jeugdverpleegkundigen van GGD HN onderdeel van het landelijk team van Chat-Agents voor de GroeiGids-chat.

Daarnaast chatten vijf jeugdverpleegkundigen van GGD HN via de chat-button van JouwGGD.nl met tieners die vragen hebben over gezondheid, puberteit, mentale zorgen en middelengebruik.

- Aanbesteding Digitaal dossier Jeugdgezondheidszorg

GGD HN is op zoek naar een nieuw digitaal kinddossier; een applicatie waarmee de afdeling Jeugdgezondheidszorg de ontwikkeling van kinderen van 0-18 jaar kan registreren. Hiervoor is een aanbestedingsprocedure in gang gezet. Een ondernemer heeft een kort geding aangespannen omdat hij zich niet kan vinden in de gestelde voorwaarden. Wij hebben besloten de aanbestedingsprocedure op te schorten tot na de uitspraak van de rechter. Dit betekent ook dat er op dit moment nog geen inschrijvingen zijn.

Auteur:	GGD HN	Datum:	oktober 2024	Versie:	1.0
Vertrouwelijkheid:	GGD				Pagina 12 van 27

3.2 Gezond ouder worden

In deze focuslijn gaat de aandacht naar oudere en ouder wordende inwoners, waarbij de inzet van GGD HN erop is gericht dat zij:

- een gezonde leefstijl en een gezond gewicht hebben;
- ondersteund worden bij het ontwikkelen van veerkracht en eigen regie te voeren bij de lichamelijke, emotionele en sociale uitdagingen van het leven;
- in goede psychosociale gezondheid/welbevinden verkeren;
- wonen in een veilige en gezonde leefomgeving die uitnodigt tot gezond gedrag.

Dit alles door samenwerking van alle betrokken partijen in de regio én met actieve participatie van ouderen zelf

Aandachtspunten

1. Ondersteuning van gemeenten bij toekomstbestendig maken van ouderenbeleid.
2. Stimuleren van ouderen tot een actieve leefstijl.
3. Inzetten op preventie van ziekten.
4. Bevorderen van mentale gezondheid en eigen regie.

Prestatie-indicatoren/KPI (niet verplicht vanuit BBV)

1. Binnen Noord-Holland-Noord Gezond wordt de samenwerking, met aandacht voor ouderen, geïntensiveerd, waarbij GGD HN data analyseert en monitort.
2. Meer aandacht voor gezonde leefstijl, gezonde leefomgeving en kwetsbare inwoners. Denk bijvoorbeeld aan een rookvrije omgeving, eenzaamheid, valpreventie en gecombineerde leefstijlinterventies (GLI).

In de jaarverantwoording wordt uitgebreid ingegaan op bovenstaande KPI's.

Diensten

- Wijkaanpak Rookvrij Leven voor Iedereen

In Alkmaar en Koggenland werkt GGD HN in co-creatie met professionals, bewoners en ervaringsdeskundigen toe naar een rookvrij leven. Met behulp van deze werkwijze ontdekken we waar de uitdagingen liggen voor de inwoners in de wijk om vervolgens met hen een oplossing te ontwikkelen.

- Ondersteuningstraject Rookvrije Omgeving

GGD HN ondersteunt en adviseert alle 16 gemeenten bij het rookvrij maken van de omgeving (sportverenigingen, speelplekken, gemeenten, scholen). Het vernieuwde overzicht van het Stoppen met roken aanbod is onder de aandacht gebracht tijdens Wereld Niet Roken Dag op 31 mei 2024. De flyer is via de mail verspreid naar de beleidsmedewerkers van de gemeenten en naar alle zorg- en welzijnspartners in de regio. Gemeenten zijn geïnformeerd over de landelijke [Stoptobercampagne](#).

3.3 Meedoen naar vermogen

De focuslijn Meedoen naar vermogen richt zich op (jong)volwassen inwoners en heeft als doel dat inwoners de juiste hulp en/of zorg ontvangen. Om zo gezond en zelfstandig mogelijk te kunnen deelnemen aan de samenleving en dat gezondheidsachterstanden worden teruggedrongen. Ook geeft GGD HN uitvoering aan taken uit de Wmo en ondersteunt inwoners in kwetsbare situaties door hen te motiveren hulp te aanvaarden en hen toe te leiden naar passende zorg of ondersteuning. Daarnaast kunnen inwoners en professionals die te maken hebben met huiselijk geweld en kindermishandeling terecht bij GGD HN voor advies of voor het doen van een Veilig Thuis melding.

Auteur:	GGD HN	Datum:	oktober 2024	Versie:	1.0
Vertrouwelijkheid:	GGD				Pagina 13 van 27

Aandachtspunten

1. Versterken van samenwerking met netwerkpartners en van gezamenlijke vroegsignalering en een gecoördineerde aanpak gericht op inwoners in kwetsbare situaties die problemen ervaren op meerdere leefgebieden.
2. Advisering richting gemeenten en meewerken aan innovatie in de keten op het gebied van preventie van OGGZ problematiek (beweging naar de voorkant).
3. Versterken en vergroten van bereik van voorlichting aan inwoners in kwetsbare situaties met (een vergrote kans) op gezondheidsachterstanden.
4. Actualiseren en versteviging samenwerkings(afspraken) met netwerkpartners, waaronder de Sociale Teams van de gemeenten, het onderwijs, de GGZ en huisartsen.

Prestatie-indicatoren/KPI (niet verplicht vanuit BBV)

1. In 2024 is begin gemaakt met invulling geven aan de samenwerkingsafspraken tussen GGD HN, gemeenten en netwerkpartners over onderlinge verantwoordelijkheden en mogelijkheden vanuit de WAMS voor gegevensverwerking en- uitwisseling bij een integrale aanpak van multiproblematiek.
2. Onder leiding van de stuurgroep aanpak personen met onbegrepen gedrag wordt in 2024 meegewerkt aan minimaal één pilot gericht op preventie richting de OGGZ doelgroep en GGD HN beschikt over een adviesaanbod op dit gebied voor gemeenten.
3. In 2024 is een klanttevredenheidsonderzoek uitgevoerd bij een netwerkpartner over de kwaliteit van en de ervaring met de samenwerking met Veilig Thuis.

In de jaarverantwoording zal worden ingegaan op bovenstaande KPI's.

Taken

Veilig Thuis (VT)

Het aantal adviezen en meldingen met betrekking tot huiselijk geweld en kindermishandeling variëren maandelijks. Verschillende factoren, zoals de politie die in één keer in plaats van geleidelijk de meldingen doorgeeft, regionale schoolvakanties, maatschappelijke gebeurtenissen, mediaberichten en campagnes die bewustwording vergroten zijn van invloed op het aantal adviezen en meldingen. Klik [hier](#) voor de actuele beleidsinformatie.

• Adviezen

In de periode januari t/m augustus 2024 zijn 3.998 adviezen gegeven. Dit is 13% meer dan begroot. In 2024 zijn t/m augustus 52% van de adviezen aan professionals gegeven (een stijging van 3% vergeleken met dezelfde periode van 2023). Onderwijs en jeugdzorg vragen het meeste advies aan VT. Justitie en Veiligheid vragen de minste adviezen aan VT. De overige adviezen (48%) zijn gegeven aan inwoners (niet-beroepsmatig). Adviezen worden gemiddeld binnen één dag afgerond.

• Meldingen

In de periode van januari t/m augustus 2024 zijn er totaal 2.843 meldingen binnengekomen. Dit ligt 4% lager dan vooraf begroot en betreft 44 meldingen minder dan in 2023. Het aantal meldingen fluctueert per maand, van bijvoorbeeld 271 in februari tot 409 in juli. Justitie doet de meeste meldingen bij VT (71%). In deze rapportage periode is de veiligheidsbeoordeling bij 68 % van de meldingen uitgevoerd binnen de wettelijke termijn van vijf werkdagen (op basis van ontvangstdatum melding). De gemiddelde termijn is slechts 4,8 dag.

• Vervolgdiensten

Van alle casussen wordt 37% op vervolgdienst getrieerd; dat is conform begroting. De wettelijke termijn van 10 weken wordt in bepaalde casussen niet gehaald, omdat:

Auteur:	GGD HN	Datum:	oktober 2024	Versie:	1.0
Vertrouwelijkheid:	GGD				Pagina 14 van 27

- Fluctuatie in instroom en fluctuatie in beschikbare capaciteit, waardoor minder urgente dossiers tijdelijk op een wachtlijst komen. Bij tekort aan capaciteit gaan de meldingen vóór op de vervolgdiensten, en krijgen spoed-dossiers voorrang op dossiers met een lagere urgentie.
- Om kwalitatief onderzoek te doen, is in complexe casussen méér dan tien weken nodig.
- Knelpunten/wachtlijsten bij ketenpartners waardoor VT niet kan overdragen.
- Administratieve tekortkomingen waardoor dossiers onbedoeld open staan.

Onderzoek

De gemiddelde doorlooptijd van een onderzoek is zo'n 61 dagen. Er zijn 419 onderzoeken afgesloten, waarvan 24% binnen de termijn van tien weken na binnenkomst melding zijn afgerond. Dit lage percentage wordt veroorzaakt door de redenen zoals hierboven opgesomd.

Voorwaarden en Vervolg

De gemiddelde doorlooptijd van een dienst Voorwaarden & Vervolg bedraagt zo'n 48 dagen. Er zijn 246 Voorwaarden en Vervolgdiensden afgesloten, waarvan 50% binnen de wettelijke termijn van tien weken zijn afgerond. Net als bij onderzoeken is ook hier sprake van een wachtlijst, maar doordat het gezin open staat voor hulp kan VT sneller en effectiever acteren.

- Beleidsontwikkelingen
 - Veilig Thuis gaat na een Europese aanbesteding overstappen naar een andere aanbieder voor het elektronisch dossier. De voorbereidingen hiervoor zijn in volle gang. De verwachting is dat Veilig Thuis kort voor of kort na de zomer van 2025 overstapt naar Clavis.
 - Klanttevredenheidsonderzoek onderwijs: De resultaten zijn bekend en worden verwerkt.
 - Veilig Thuis neemt maatregelen om prioriteit te geven aan het primair proces. Dit is nodig om grip te kunnen houden op de werkvoorraden van meldingen en vervolgdiensten.
 - Toekomstscenario kind- en gezinsbescherming; In de regio verkent Veilig Thuis samen met gemeenten en netwerkorganisaties de kansen en zorgen rondom deze stelselwijziging.

- Crisisfunctie Jeugd

Sinds 2024 is de opdracht voor de Crisisdienst Jeugd opgenomen in de gemeenschappelijke regeling en heeft GGD HN hiervoor een overeenkomst gesloten met het consortium, bestaande uit GGZ, Parlan en De Jeugd- en Gezinsbeschermers.

De crisisdienst zet in op een snelle, adequate en integrale afhandeling van hulpvragen met een spoedeisend karakter waardoor de crisis als mogelijkheid tot verandering kan worden benut. Daarbij wordt aan de voorkant de gezamenlijke toegang, de coördinatie, de triage en de directe hulp gestroomlijnd en wordt aan de achterkant de overdracht aan de ambulante vervolghulp en eventueel verblijf, integraal ingezet. Hierdoor ontvangen jeugdigen en hun verzorgers snel de juiste crisishulp. Het aantal meldingen tot en met augustus bedroeg 860. De meeste meldingen komen van jeugdzorgaanbieders, Gecertificeerde Instellingen (GI), of medische professionals. De meeste meldingen konden na een telefonisch advies of interventie worden gesloten, dit betreft ook vaak intercollegiaal overleg. In 34 situaties is de crisisdienst er op uit gegaan om ter plaatse de veiligheid te herstellen. Dan is de crisisdienst binnen de normtijd (2 uur na melding) op locatie. In 2024 was het tot nu toe 19 x nodig om een nood bed te vinden. In drie gevallen lukte dat niet binnen de norm van 2 uur. In geval er sprake is van LVB-problematiek, dan is er geen geschikt aanbod beschikbaar in de regio

Auteur:	GGD HN	Datum:	oktober 2024	Versie:	1.0
Vertrouwelijkheid:	GGD				Pagina 15 van 27

Diensten

- Openbare Geestelijke Gezondheidszorg (OGGZ)

Het aantal meldingen bij het meldpunt Vangnet & Advies blijft stijgen. Tot en met augustus zijn 2.252 meldingen binnengekomen ten opzichte van 2.079 in dezelfde periode in 2023. Met name in de regio Alkmaar is sinds vorig jaar, met de automatisering van de meldwijze van de politie, een stijging in het aantal meldingen te zien, 12% meer meldingen ten opzichte van dezelfde periode in 2023. Ook voor de gemeente Dijk en Waard zijn opvallend meer meldingen binnengekomen. Het onderwerp OGGZ en personen met onbegrepen gedrag heeft daar meer aandacht in het veiligheidsdomein door toenemende problematiek, mede om die reden wordt met betrokken partijen een Vroegsignaleringsoverleg (VSO) in die gemeente opgezet zoals dat ook voor een aantal andere gemeenten bestaat.

De toenemende politiemeldingen zijn sinds de nieuwe werkwijze goed terug te zien en dit is een landelijk beeld maar dit verklaart niet volledig de stijging. In West-Friesland en de Kop van Noord-Holland nemen de meldingen bijvoorbeeld ook licht toe maar dit is minder sterk te wijden aan de nieuwe werkwijze van de politie. Door allerlei soorten melders wordt meer gemeld. Voor de komende maanden is het mogelijk dat ook meldingen vanuit burgers (al dan niet tijdelijk) gaan toenemen omdat het ministerie van VWS half augustus is begonnen met een landelijke campagne voor het meldpunt zorgwekkend gedrag (dat in onze regio doorschakelt naar meldpunt Vangnet & Advies). De hoop is dat de stijging betekent dat de politie zorgwekkende situaties vaker meldt en dat ook burgers en professionals eerder aan een melding denken waardoor vroegtijdig ingegrepen kan worden en zwaardere zorg bijvoorbeeld niet nodig is. Deze ontwikkeling blijven wij volgen.

- Pilot 'Bemoeizorg'

In het kader van het regionaal programmaplan aanpak mensen met onbegrepen gedrag zijn de eerste voorbereidingen voor de uitvoerende activiteiten van de pilot getroffen. De betrokken partijen hebben hun inzet voor de pilot bepaald. De pilot zal van Q4 2024 tot Q4 2026 worden uitgevoerd in Alkmaar en Dijk en Waard. Om praktische redenen is Den Helder als locatie afgevalen. Een multidisciplinair team gaat zich per pilotlocatie richten op maximaal twintig cliënten, op wie we gedurende de pilotperiode bemoeizorg inzetten en werkende weg gezamenlijke methodieken toepassen of ontwikkelen. Met als doel dat mensen met multiproblematiek en zorgmijndend gedrag op een integrale wijze benaderd/ondersteund worden en niet verder afglijden naar de groep met de meest complexe casuïstiek met een veiligheidsrisico.

- Governance

GGD HN werkt aan financiële stabiliteit en administratieve efficiëntie voor de taken van Vangnet & Advies. Om die reden zijn er gesprekken gevoerd met wethouders en met het dagelijks bestuur voor mogelijke opname van de taken in de OGGZ en de Wvggz in de Gemeenschappelijke Regeling (GR). Dit wordt echter niet meer in 2024 geagendeerd.

- Wvggz

Tot en met augustus zijn voor heel Noord-Holland-Noord 12 meldingen Wvggz behandeld en verkennende onderzoeken uitgevoerd. Een besluit om de taken voor de Wvggz onder te brengen in de GR, zou in procedure worden gebracht samen met de taken voor de OGGZ. De besluitvorming hierover is in zijn geheel uitgesteld. Voor 2025 moeten daarom afspraken worden gemaakt in verband met het aflopen van de Dienstverleningsovereenkomst per 31 december 2024 in de meeste gemeenten.

Auteur:	GGD HN	Datum:	oktober 2024	Versie:	1.0
Vertrouwelijkheid:	GGD				Pagina 16 van 27

- Gezondheidscentrum sekswerkers

In mei 2024 is de gemeente Alkmaar akkoord gegaan met het voorstel voor de verbouwing en de verhuizing van het gezondheidscentrum voor sekswerkers. De verhuizing van het gezondheidscentrum naar de nieuwe locatie op de Achterdam wordt voorbereid. De ontwerpplannen zijn gemaakt en goedgekeurd. De verhuizing is ook aan de doelgroep en in de pers bekendgemaakt. De verhuizing staat gepand voor het tweede kwartaal van volgend jaar.

3.4 Gezonde leefomgeving

Een gezonde leefomgeving nodigt uit tot gezond gedrag en kent zo min mogelijk risico's voor de gezondheid. De leefomgeving hangt samen met nieuwe uitdagingen en kansen voor de toekomst, zoals: klimaatverandering, vergrijzing, individualisering, slimme technologie en nieuwe vormen van mobiliteit. Binnen deze focuslijn is ook aandacht voor de preventie en bestrijding van infectieziekten.

Prestatie-indicatoren/KPI (niet verplicht vanuit BBV)

1. In 2024 is 80% van de adviezen in het kader van de Omgevingswet afgestemd met de Veiligheidsregio en de Omgevingsdienst.
2. In 2024 is de infectieziektepreventie versterkt door de implementatie van MUIZ. MUIZ is het meldpunt voor uitbraken infectieziekten en bijzonder resistente micro-organismen. Het doel is om tijdiger preventieve maatregelen te nemen bij uitbraken om verspreiding van infectieziekten te voorkomen.
3. Voor de duurzame borging van de forensische expertise zijn samenwerkingsafspraken gemaakt met de GGD'en in Noord-Holland (NW4)

Onderstaand worden de resultaten beschreven. In de jaarverantwoording wordt uitgebreid ingegaan op bovenstaande KPI's.

Ad 1 Gezonde Leefomgeving

Met inhoudelijk adviseurs van de veiligheidsregio en de omgevingsdienst heeft een overleg plaatsgevonden om de adviezen op elkaar af te stemmen (als onderdeel van KPI 80 % van de adviezen zijn afgestemd met ketenpartners).

Ad 2 Meldpunt Uitbraken Infectieziekten (MUIZ)

Met betrekking tot het meldpunt Uitbraken Infectieziekten en BRMO (MUIZ) wordt door het softwarebedrijf hard gewerkt aan het verder ontwikkelen van een uitbrakenmanager. Deze uitbrakenmanager kan op de duur organisaties helpen bij het gestructureerd en gecoördineerd afhandelen van uitbraken.

Ad 3 Forensische geneeskunde

De samenwerking met GGD'en in de regio krijgt steeds meer vorm. Artsen uit Amsterdam waren, met name in de zomervakantie, nodig om de bezetting op peil te houden. Er wordt binnen de samenwerking ook gebruik gemaakt van de inzet van verpleegkundigen en ANIOS. Niet alleen in onze regio, maar in het hele land zijn er enorme uitdagingen om roosters rond te krijgen door personeelskrapte. Daardoor wordt discussie gevoerd over het wel of niet uitvoeren van delen van het vakgebied door de schaarse forensisch artsen.

De landelijke aanbesteding van de politie voor de Medische Arrestanten Zorg (MAZ) zou in augustus bekend gemaakt worden, maar dit is inmiddels vier maanden uitgesteld. Er zijn sinds maart en juni

Auteur:	GGD HN	Datum:	oktober 2024	Versie:	1.0
Vertrouwelijkheid:	GGD				Pagina 17 van 27

twee artsen in opleiding die stage lopen bij onze GGD. Per december vertrekken zij weer naar een andere opleidingsplaats.

Taken

- Algemene Infectieziektebestrijding (alZB)

Kinkhoest en mazelen

In de zomer van 2024 was er een cluster van mazelen in Noord-Holland-Noord. Voor GGD HN begon een intensieve zoektocht naar de grote groep mensen die in contact was geweest met de patiënten. Door samenwerking met een onder andere een vakantiepark, school, zorginstellingen en sportclub konden mensen gewaarschuwd worden. Mensen die onbeschermd waren (niet gevaccineerd en geen mazelen doorgemaakt) konden met spoed gevaccineerd worden door GGD HN of het ziekenhuis. Op verschillende plekken in Nederland ontstonden het afgelopen jaar na een introductie uit het buitenland clusters van tientallen personen met mazelen.

Omdat een uitbraak grote impact kan hebben, werd intern de crisis-organisatie (GROP) voorbereid. Hierbij zijn niet alleen de inhoudelijk experts (artsen, verpleegkundigen) betrokken, maar ook ondersteunende afdelingen zoals het klant contact centrum en de afdeling communicatie om alle binnenkomende vragen op te kunnen vangen. Het kwam niet tot een grootschalige uitbraak en na de initiële extra inzet was verdere opschaling niet noodzakelijk.

Na de toename van kinkhoest in de eerste vier maanden van 2024, piekte het aantal gevallen in Noord-Holland-Noord in mei met 159, waarna het aantal weer afnam. In augustus waren er nog 35 gevallen. GGD HN handelt de meldingen in verkorte vorm af volgens landelijke afspraken. De combinatie van kinkhoest en mazelen in onze regio, vroeg veel aandacht van het team.

- Voorbereiding MpoX

In Afrika gaat een nieuwe variant van het MpoX-virus rond. Hoewel deze variant nog niet in Nederland is signaleerd, bereidt de afdeling IZB zich wel voor. Dat houdt in dat GGD HN een proces klaar heeft voor het testen van mensen met een verdenking op MpoX. Hiervoor is een aparte ruimte beschikbaar met de juiste persoonlijke beschermingsmiddelen. Ook is GGD HN voorbereid op bron- en contactonderzoek bij bevestigde gevallen, waarbij contacten eventueel gevaccineerd kunnen worden. In samenwerking met de microbiologen is naar de huisartsen in de regio een update gestuurd over de wereldwijde en regionale situatie rond MpoX, met daarbij een handelingsperspectief voor wanneer zij een patiënt hebben die mogelijk MpoX heeft. Ondertussen blijven we ook alert, samen met de collegae van Seksuele Gezondheid, op de variant die al wel in Nederland voorkomt.

- Medische Milieukunde (MMK)

MMK heeft op verschillende GGD locaties binnenklimaat metingen uitgevoerd. Dit omdat hier klachten over binnenkwamen. Daarnaast zijn, voor GGD collegae en externe partijen zoals het HHNK, een aantal presentaties gegeven over medische milieukunde. Veel tijd is besteed aan landelijke thema's zoals PFAS, bestrijdingsmiddelen en de vlieghinder van Schiphol. Deze thema's vragen ook in NHN de nodige aandacht. Ook is er geparticipeerd bij een aantal omgevingsstafels van de gemeenten en is er een bijdrage geleverd aan een omgevingsvisie. En natuurlijk zijn ook vragen van en adviezen aan inwoners uit onze regio zo goed mogelijk opgepakt.

- Seksuele gezondheid

Vooruitlopend op de verandering van het landelijk testbeleid voor chlamydia in 2025 is het Centrum Seksuele Gezondheid (CSG) al gestopt met het testen van chlamydia in de keel.

Auteur:	GGD HN	Datum:	oktober 2024	Versie:	1.0
Vertrouwelijkheid:	GGD				Pagina 18 van 27

Per juli is de wet aanpak seksuele misdrijven gewijzigd. Het uitgangspunt is dat seks gewenst moet zijn. Bij gezond en positief seksueel gedrag ga je respectvol met elkaar om en draag je verantwoordelijkheid voor jezelf en de ander. Gebrek aan kennis en vaardigheden, onbetrouwbare informatiebronnen en alcohol- en drugsmisbruik werken ongezond seksueel gedrag in de hand. Des te belangrijker dat professionals van het CSG in consulten grensoverschrijdend seksueel gedrag bespreekbaar maken en jonge cliënten handvatten geven om goed om te gaan met eigen wensen en die van de partner. Alle verpleegkundigen zijn opgeleid in het voeren van gesprekken over seksualiteit met jongeren (SENSE).

De afgelopen vier maanden hebben negen keuzehulpgesprekken plaatsgevonden en twee nazorggesprekken na abortus. Deze gesprekken worden uitgevoerd door CSG-medewerkers die hiervoor speciaal zijn opgeleid.

- PrEP

Per augustus is het beleid rondom PrEP verstrekking landelijk gewijzigd. De PrEP-regeling zoals die bestond, in de vorm van een pilot en betaald door het ministerie van VWS is per 1 augustus 2024 gestopt. Belangrijke wijzigingen zijn dat de financiering voor PrEP is versoberd en dat GGD HN geen PrEP pillen meer verstrekt. De cliënt ontvangt een recept waarmee deze zelf naar de apotheek gaat. Het aantal PrEP –controle consulten voor cliënten is van vier keer per jaar teruggebracht naar twee keer per jaar.

Momenteel heeft GGD HN een wachtlijst voor PrEP-begeleiding, waarbij voorrang gegeven wordt aan extra kwetsbaren, zoals mannen beneden de 25, mannelijke sekswerkers, mannen die nog maar pas in Nederland zijn of mannen die om andere redenen extra kwetsbaar zijn. Het aantal mannen dat PrEP zorg kan krijgen via het CSG is nog steeds beperkt door het beperkt beschikbare budget. De verwachting is daarom dat de wachtlijst zal blijven bestaan.

Het CSG adviseert mannen die niet bij GGD HN terecht kunnen op korte termijn om PrEP begeleiding via de huisarts of andere instanties te regelen. Niet alle huisartsen in onze regio kunnen/willen deze zorg verlenen. GGD HN ondersteunt, indien gewenst, huisartsen in de PrEP zorg.

- Tuberculose bestrijding

Er wordt een klanttevredenheidsonderzoek uitgevoerd. Uit de eerste resultaten komt naar voren dat mensen tevreden zijn.

Er wordt regelmatig een professionele telefonische tolkendienst ingezet, maar er is behoefte aan om deze dienst vaker in te zetten.

De röntgenbus is opgeknapt en is weer gaan rijden. In de afgelopen periode is een röntgenbus van een andere GGD ingezet bij GGD HN. Zo kon GGD HN doorgaan met de röntgen screeningen.

- Toezicht Kinderopvang

Het toezicht op de kinderopvang locaties en de voorzieningen gastouders verloopt volgens planning.

De 100% norm voor kinderdagverblijven, gastouderbureaus en bso's en de 50% norm voor voorzieningen gastouders zal dit jaar naar verwachting worden gehaald.

in het kader van infectiepreventie zijn in 2024 drie locaties voor nachtopvang bezocht (Alkmaar, Hoorn en Den Helder). De rapporten hierover zijn naar de locaties en de betreffende gemeentes verstuurd.

Op 24 april vond de Workshop Hygiëncode (voeding) voor kleine woonvormen en de GHZ bij GGD HN in Alkmaar plaats.

In de Infectiepreventieweek (27 t/m 31 mei 2024) organiseerden AMR Zorgnetwerk Noord-Holland/Flevoland, GGD Hollands Noorden en Vilans op 29 mei de workshop 'Aandacht voor gedragsverandering bij infectiepreventie'. Deze bijeenkomst was speciaal voor iedereen die in de langdurige zorg werkt met als aandachtsgebied infectiepreventie en hygiëne, en wil weten hoe zij hun collega's kunnen motiveren en betrekken bij infectiepreventie.

Auteur:	GGD HN	Datum:	oktober 2024	Versie:	1.0
Vertrouwelijkheid:	GGD				Pagina 19 van 27

- Pandemische paraatheid

Vanuit de Pandemisch Parate Informatievoorziening (PP IV) was een start gemaakt voor de aanbesteding van een nieuw IZB-systeem ter vervanging van de applicatie HPZoneNL.

In overleg met het ministerie van VWS is de aanbesteding voor het nieuwe IZB systeem tijdelijk ingetrokken.

Alle medewerkers van de afdeling infectieziektebestrijding zijn door de afdeling infectiepreventie bijgeschoold over onder andere infectiepreventie en het gebruik van persoonlijke beschermingsmiddelen. Dit scholingsprogramma is een belangrijk onderdeel van het onderdeel van Pandemische Paraatheid. Binnenkort wordt deze scholing aangeboden aan alle GGD medewerkers. Dit past bij de afdeling infectieziektebestrijding van GGD HN: Pandemische Paraatheid.

Diensten

- Reizigersadvisering

De vraag naar consulten is hoog en de wachttijd voor een consult ligt nog steeds rond de 4 à 5 weken.

Door ziekte binnen het team is het aantal spreekuren de komende tijd kleiner, waardoor de wachttijden zullen oplopen. Er zijn twee nieuwe medewerkers aangenomen die momenteel worden ingewerkt.

3.5 GGD brede ontwikkelingen

Speerpunt: Informatiebeveiliging en privacy

Informatiebeveiliging en privacy blijven onverminderd speerpunten. Ten aanzien van de vijf meest kritische systemen zijn de risico analyses inmiddels afgerond en de te nemen specifieke en generieke maatregelen geformuleerd. De uitvoering daarvan is inmiddels aangevangen of gepland. Omdat het daarbij gaat om twee systemen die binnenkort vervangen zullen worden, wordt daarbij met name ingezet op de grootste risico's en de maatregelen die ook effect hebben op het nieuwe pakket. Het gaat daarbij om het clientvolgsysteem van Veilig Thuis en het digitaal dossier van de Jeugdgezondheidszorg.

Inmiddels is vanuit het werkende Information Security System duidelijk welke inspanning nog nodig is om NEN7510 gecertificeerd te raken. Dat inzicht geeft richting aan de in te zetten capaciteit de komende periode. Er is voortgang gemaakt op een aantal beleidsterrein. Zo is er fysiek toegangsbeveiligingsbeleid opgesteld, risico managementbeleid, cryptografiebeleid en privacybeleid. Het privacy verwerkingsregister is opgenomen in de ISMS tool. Door middel van de verdere implementatie van de tool HelloID heeft ook het Identity Access Management verder vorm gekregen. Dat is de basis om ongeoorloofde toegang in systemen te voorkomen.

- Opdracht versterking regionale kennis- en adviesfunctie GGD HN

- Vanuit het Gezond en Actief Leven Akkoord (GALA) zijn extra brede SPUK middelen beschikbaar voor het versterken van de kennis- en adviesfunctie van GGD'en. De rol van kennis- en adviespartner vervult GGD HN vanuit de reguliere taken. Het gaat hier om een tijdelijke impuls voor de jaren 2023 t/m 2025. Er is een gezamenlijke opdracht geformuleerd. Alle gemeenten hebben akkoord gegeven op deze opdracht.
- GGD HN heeft van mei t/m augustus deze opdracht vorm gegeven door de inzet van drie regionale kennis- en adviesteams te continueren. Ieder team fungeert als aanspreekpunt voor gemeenten in de regio inzake SPUK-GALA en bestaat uit epidemiologen, beleidsmedewerkers en gezondheidsbevorderaars. Daarnaast zijn op 23 mei, de laatste dag van de opleiding Toekomstgerichte Publieke Gezondheid drie presentaties gegeven aan zowel beleidsmedewerkers van gemeenten als aan het DMT van GGD HN. De "wicked-problems" die aan bod kwamen waren gezondheidsachterstanden terugdringen, vitaal ouder worden en mentale gezondheid jeugd.

Per subregio is een analyse van alle gemeentelijke GALA-plannen aangeleverd. Er zijn in

Auteur:	GGD HN	Datum:	oktober 2024	Versie:	1.0
Vertrouwelijkheid:	GGD				Pagina 20 van 27

samenspraak met gemeenten in regio Alkmaar en de Kop van Noord-Holland subregionale bijeenkomsten georganiseerd over zowel deze analyse als voor GALA-onderwerpen in het algemeen, met name het thema monitoren en evalueren.

- **Bedrijfsvoering**

Bedrijfsvoering zorgt voor optimale ondersteuning en uitvoering van processen die ervoor zorgen dat de GGD efficiënt en effectief functioneert. Belangrijke ontwikkelingen in de afgelopen vier maanden zijn het aanpassen van het online/schriftelijk voorlichtingsmateriaal door deze eenduidiger en gemakkelijker leesbaar te maken. Ook is een vast aanspreekpunt BHV ingesteld, wat de uitvoering van het BHV-beleid en de veiligheid ten goede komt. De aanbesteding veilig mailen is inmiddels afgerond. Momenteel vindt de implementatie plaats welke 1 januari 2025 gereed zal zijn. Met het werkende ISMS komt GGD HN steeds meer in control op de informatiebeveiliging.

- **Ziekteverzuim**

Het ziekteverzuim in de afgelopen vier maanden is vergelijkbaar met dezelfde periode vorig jaar. Het voortschrijdend ziekteverzuim is 6,3%. De ingevoerde workflow zorgt ervoor dat leidinggevende en HR adviseurs tijdig worden geïnformeerd en weten wanneer contact met de medewerker en de bedrijfsarts moet worden opgenomen.

- **Klachten en Veilig Incidenten Melden (VIM)-meldingen**

In de periode mei tot en met augustus zijn er 32 klachten binnengekomen. Hiervan waren er achttien voor Veilig Thuis, zes voor de Jeugdgezondheidszorg, drie voor infectieziekten en twee voor de OGGZ. Drie van de klachten zijn niet ontvankelijk verklaard omdat dit geen klachten waren of omdat deze voor een andere organisatie bedoeld waren.

In de maanden mei tot en met augustus zijn er 23 VIM-meldingen ontvangen.

De meldingen zijn onder te verdelen in:

- 18 meldingen Jeugdgezondheidszorg
- 4 meldingen Reizigersadvisering
- 1 Infectieziektebestrijding

De meeste meldingen betreffen de jeugdgezondheidszorg en gaan over een te vroeg gegeven vaccinatie, een verkeerd gegeven vaccinatie en een kinderhandje dat tussen de deur is gekomen. De meldingen van de reizigersadvisering betreffen vaccinaties die buiten de koelkast zijn blijven staan, een vaccinatie die buiten de koelkast is blijven staan en melder daarna bij zichzelf heeft toegediend of een client die beter een andere vaccinatie had kunnen krijgen of een onjuiste vaccinatie heeft gekregen. De melding van infectieziektebestrijding betreft een onbereikbare IZB-arts.

Auteur:	GGD HN	Datum:	oktober 2024	Versie:	1.0
Vertrouwelijkheid:	GGD				Pagina 21 van 27

Bijlage 1 Overzicht baten en lasten (gedetailleerd)

Hieronder worden de GR-taken en aanvullende diensten nader gespecificeerd.

	Begroting 2024			Burap 2			
Overzicht baten en lasten (x € 1.000)	Totaal baten	Totaal lasten	Saldo	Totaal baten	Totaal lasten	Saldo	Vershil
GR-taken							
Basispakket JGZ en Rijksvaccinatieprogramma	24.545	18.324	6.221	24.462	18.463	5.999	-222
Algemene infectieziektebestrijding	2.486	1.868	618	2.669	1.929	740	121
COVID-19	3.140	3.003	137	3.034	2.887	147	10
Tuberculosebestrijding	828	610	219	827	603	224	5
Seksuele gezondheid	1.711	1.266	445	1.697	1.258	439	-6
Reizigersadvisering (GR)	324	225	99	324	259	65	-34
Toezicht Kinderopvang en Wmo	1.476	1.109	367	1.482	1.128	354	-13
Medische milieukunde	623	380	242	623	384	238	-4
Integraal Crisisplan Publieke Gezondheidszorg (voorheen GROEP)	91	63	28	91	66	25	-4
Integrale Crisisdienst Jeugd	1.316	1.246	70	1.316	1.246	70	-
Collectieve Gezondheidsbevordering	806	503	303	818	482	336	33
Advisering en ondersteuning gemeentelijk gezondheidsbeleid	313	234	79	298	226	72	-7
Epidemiologie	892	812	80	848	779	69	-11
Jeugd, Alcohol & Drugs				181	181		-
Veilig Thuis	10.133	8.382	1.751	10.138	8.397	1.741	-10
	48.684	38.025	10.659	48.806	38.288	10.519	-140
Aanvullende diensten							
Aanvullende diensten JGZ	3.599	2.624	975	3.577	2.645	933	-42
Reizigersadvisering (aanvullende dienst)	1.282	1.117	165	1.163	1.066	97	-68
OGGZ Vangnet en Advies	1.783	1.401	382	1.695	1.372	322	-60
Publieke Gezondheid Asielzoekers	575	499	76	599	507	92	16
Gezondheidscentrum sekswerkers	145	117	28	145	117	28	0
Uitstaptrajecten sekswerkers	123	110	13	123	114	10	-3
Forensische geneeskunde	1.425	1.151	274	1.412	1.166	246	-28
Brede Centrale Toegang	48	-	48	48	-	48	0
Wet verplichte GGZ (WVGZ)	245	190	55	245	193	53	-2
Projecten Kwetsbare Inwoners	55	63	-7	56	63	-8	-0
	9.281	7.273	2.008	9.063	7.243	1.820	-188
Overhead	505	13.943	-13.438	711	13.824	-13.113	325
Subtotaal	58.470	59.241	-771	58.581	59.355	-774	-3
<i>Toevoegingen/onttrekkingen aan de reserves:</i>							
Gezondheidsonderzoeken	192	53	139	192	53	139	-
	192	53	139	192	53	139	
Totaal	58.662	59.294	-632	58.773	59.408	-635	-3

Bijlage 2 Overzicht deelnemersbijdragen

In onderstaand overzicht staan de deelnemersbijdragen GGD Algemeen, JGZ 0-4 en JGZ 12-18, die op basis van het definitief aantal inwoners per 01-01-2023 gefactureerd worden voor 2024.

Het tarief van de deelnemersbijdrage GGD Algemeen is verhoogd van € 19,96 in 2023 naar € 23,76 in 2024. Deze verhoging van € 3,80 bestaat uit:

- Loon- en prijsindexatie € 1,42
- Informatiebeveiliging en privacy € 0,38 (€ 0,22 structureel en € 0,16 incidenteel)
- Wet open overheid € 0,06
- Crisisdienst jeugd € 1,94

Bij het voorstel tot wijziging van de Gemeenschappelijke regeling GGD Hollands Noorden in verband met de wetswijziging van de Wgr is ook voorgesteld om deze taak onder de Gemeenschappelijke regeling GGD HN te brengen en met ingang van 1 juli 2024 de deelnemersbijdrage met € 0,54 ter verhogen. Dit is afgerond en daarmee is de deelnemersbijdrage GGD Algemeen met ingang van 1 juli 2024 verhoogd van € 23,76 naar € 24,30.

De huisvestingsbijdrage JGZ is gebaseerd op de meest recente prognose van de huisvestingskosten voor de JGZ-locaties in 2024.

De bijdrage voor het rijksvaccinatieprogramma 2024 wordt gefactureerd conform de begroting 2024.

Bedragen 2024 (x € 1.000)	Inwoners totaal per 01-01-2022	Inwoners 0-18 per 01-01-2022	GGD Algemeen	JGZ 0-4	JGZ 12-18	Huisvestings bijdrage JGZ	Rijksvaccinatie programma	Totaal
Taakveld			7.1	7.1	7.1	7.1	7.1	
Tarief deelnemersbijdrage GGD Algemeen			€ 24,30					
Tarief deelnemersbijdrage JGZ 0-4				€ 400,02				
Tarief deelnemersbijdrage JGZ 12-18					€ 13,82			
Alkmaar	111.834	20.440	€ 2.687	€ 1.655	€ 103	€ 403	€ 284	€ 5.132
Bergen	30.138	4.432	€ 724	€ 358	€ 22	€ 27	€ 47	€ 1.178
Castricum	36.345	6.515	€ 874	€ 528	€ 33	€ 122	€ 81	€ 1.637
Den Helder	56.539	9.650	€ 1.358	€ 781	€ 49	€ 160	€ 132	€ 2.481
Dijk en Waard	88.985	18.319	€ 2.138	€ 1.483	€ 92	€ 58	€ 236	€ 4.007
Drechterland	20.385	3.909	€ 489	€ 317	€ 20	€ 80	€ 57	€ 963
Enkhuizen	18.885	3.541	€ 454	€ 287	€ 18	€ 70	€ 49	€ 877
Heiloo	24.319	4.333	€ 585	€ 351	€ 22	€ 76	€ 48	€ 1.082
Hollands Kroon	49.431	9.041	€ 1.187	€ 732	€ 45	€ 184	€ 119	€ 2.268
Hoorn	75.216	14.673	€ 1.807	€ 1.188	€ 74	€ 265	€ 212	€ 3.546
Koggenland	23.509	4.520	€ 565	€ 366	€ 23	€ 92	€ 56	€ 1.101
Medemblik	46.031	8.689	€ 1.106	€ 704	€ 44	€ 140	€ 116	€ 2.110
Opmeer	12.180	2.230	€ 292	€ 181	€ 11	€ 50	€ 32	€ 566
Schagen	47.450	8.374	€ 1.140	€ 678	€ 42	€ 145	€ 110	€ 2.116
Stede Broec	22.138	4.217	€ 532	€ 341	€ 21	€ 101	€ 57	€ 1.052
Texel	13.979	2.202	€ 336	€ 178	€ 11	€ 45	€ 28	€ 598
Totaal	677.364	125.085	€ 16.275	€ 10.128	€ 630	€ 2.017	€ 1.664	€ 30.715

Bijlage 3 Overzicht taken en diensten

Focuslijnen	Taken/diensten	GR	Dienst	Waarom	Wat
Gezonde leefomgeving	Algemene infectieziektebestrijding (1)	x		Beperken, voorkomen en bestrijden van (risico op) infectieziekten	Monitoring, surveillance voorlichting, bron- en contactopsporing, inspectie
Gezonde leefomgeving	Versterken Infectieziektebestrijding en pandemische paraatheid		x	Beperken, voorkomen en bestrijden van (risico op) infectieziekten	Organisatie voorbereiden op een volgende pandemie en aansluiten op kaders LFI
Gezond opgroeien, Gezonde leefomgeving	Toezicht kinderopvang en Wmo (1)	x		Bijdragen aan gezonde en veilige ontwikkeling van kinderen	Inspectie, kwaliteitstoezicht
Gezonde leefomgeving	Medische milieukunde (1)	x		Verminderen en wegnemen van gezondheidsrisico's	Signalering, voorlichting, advisering, onderzoek
Gezonde leefomgeving	Reizigersadvisering (1)	x	x	Voorkomen (import van) infectieziekten en gezondheidsrisico's	Voorlichting, vaccineren, verkoop beschermende middelen, bloedonderzoek
Gezonde leefomgeving, Gezond ouder worden	Seksuele gezondheid (1)	x		Onderzoeken en behandelen seksueel overdraagbare aandoeningen (soa)	Onderzoek, behandelen, voorlichting
Gezonde leefomgeving, Gezond ouder worden	Tuberculosebestrijding (1)	x		Voorkomen en bestrijden tuberculose, bron- en contactopsporing	Monitoring, voorlichting, bron en contact onderzoek, behandelen, vaccineren
Gezond opgroeien	Basispakket Jeugdgezondheidszorg (JGZ) incl. RVP (2)	x		Bevorderen gezonde en veilige ontwikkeling van de jeugd en voorkomen van (risico op) infectieziekten	Monitoring, (vroeg)signalering, advisering, voorlichting, (kortdurende) ondersteuning, toeleiding/verwijzing, ketensamenwerking en vaccinbeheer, medische beoordeling (contra)indicaties, voorlichting, vaccineren

Auteur:	GGD HN	Datum:	oktober 2024	Versie:	1.0
Vertrouwelijkheid:	GGD				Pagina 24 van 27

Focuslijnen	Taken/diensten	GR	Dienst	Waarom	Wat
Gezond opgroeien	Prenatale voorlichting (2)	x		Voorbereiding aanstaande ouder(s) op zwangerschap, bevalling en ouderschap	Advisering, (groeps)voorlichting, ketensamenwerking
Gezond opgroeien	Aanvullende diensten JGZ (2)		x	Bevorderen gezonde en veilige ontwikkeling van de jeugd	Ondersteuning, advisering, voorlichting, implementeren, uitvoeren en evalueren van preventieve programma's, ketensamenwerking
Gezonde leefomgeving	GGD Rampenopvangplan (GROP) (1)	x		Crisis- en rampen-bestrijding	Opleiden, trainen, oefenen, coördineren, uitvoeren
Gezond opgroeien, Gezond ouder worden, Meedoen naar vermogen	Publieke Gezondheid Asielzoekers (PGA) (2)	x	x	Bevorderen van de gezondheid van asielzoekers	Uitvoering basispakket JGZ en RVP, infectieziektebestrijding, tuberculosescreening/bestrijding, infectiepreventie, gezondheidsbevordering, soa-preventie
Meedoen naar vermogen	OGGZ, Vangnet & Advies (2)		x	Voorkomen van escalatie bij inwoners met problemen op meerdere leefgebieden en toeleiden naar zorg en of ondersteuning	Ontvangen van meldingen, signalering, beoordeling, toeleiding, monitoring, ketensamenwerking
Meedoen naar vermogen	Wvggz (2)		x	Meldmogelijkheid voor inwoners waarbij onderzocht wordt of verplichte zorg voor iemand nodig is (om ernstig nadeel, als gevolg van psychische problematiek, voor de cliënt of diens omgeving te voorkomen).	Ontvangen van meldingen, triage, verkennend onderzoek, ketensamenwerking
Meedoen naar vermogen, Gezond ouder worden	Gezondheidscentrum voor sekswerkers (2)		x	Bevorderen zelfredzaamheid, weerbaarheid en emancipatie van sekswerkers	Samen met ketenpartners spreekuur voor sekswerkers, outreachend werken op straat en internet

Focuslijnen	Taken/diensten	GR	Dienst	Waarom	Wat
Gezonde leefomgeving	Forensische geneeskunde (medische zorg, medische advisering, sporenonderzoek en lijkschouw) (2)	x	x	Bijdrage aan waarheidsvinding, medische zorg	Medische zorg, onderzoek, afnemen en vastleggen sporen, advisering
Gezond opgroeien, Gezond ouder worden, Meedoen naar vermogen	Veilig Thuis (2)	x		Advies en hulpverlening	Ontvangen meldingen, advisering, onderzoek, overdracht/toeleiding, ketensamenwerking
Gezond opgroeien, Meedoen naar vermogen	Integrale Crisisdienst Jeugd	x		Handelen in het kader van de Jeugdwet bij een acute en spoedeisende crisissituatie bij jeugdigen	24/7 advies, interventie (telefonisch of op locatie) en overdracht
Gezond opgroeien, Gezond ouder worden, Gezonde leefomgeving, Meedoen naar vermogen	Epidemiologie (1)	x		Inzicht in gezondheids-situatie van de inwoners in NHN	Onderzoek, rapportage, monitoring, advisering
Gezond opgroeien, Gezond ouder worden, Gezonde Leefomgeving, Meedoen naar vermogen	Collectieve gezondheidsbevordering (1)	x		Bevorderen van de gezondheid, stimuleren van gezond gedrag	Beleidsadviesing, implementeren, uitvoeren en evalueren van gezondheid bevorderende programma's, ketensamenwerking
Gezonde leefomgeving	Advisering en ondersteuning gemeentelijk gezondheidsbeleid: procesbegeleiding en ondersteuning van gemeenten (1)	x		Bevorderen gezondheids-situatie door ondersteuning gemeentelijke besluitvorming	Beleidsadviesing, analysering, beleidsmatige ondersteuning bij de implementatie, (door)ontwikkeling en evaluatie van (nieuw) beleid

(1) wettelijke taak GGD, (2) wettelijke taak gemeente

Meer cijfers over de verschillende taken en diensten van GGD HN zijn te vinden op de website GGDHN.incijfers.nl.

Auteur:	GGD HN	Datum:	oktober 2024	Versie:	1.0
Vertrouwelijkheid:	GGD				Pagina 26 van 27

Bijlage 4 Toelichting van Cao-stijgingen op begrotingsjaar 2024

In 2023 is GGD HN geconfronteerd met aanzienlijk hogere Cao-gebonden loonkosten dan de toegekende loonindexatie als gevolg van snel gestegen inflatie³. In de FUGR is afgesproken dat de structurele Cao-effecten vanaf een later begrotingsjaar gecompenseerd worden. Dat betekent dat het Cao-gat, dat ontstaan is in 2023, pas vanaf begrotingsjaar 2026 wordt gecompenseerd. Voor de jaren totdat deze compensatie verleend wordt, dient een andere oplossing gevonden te worden.

Op 14 december 2023 is de nieuwe Cao SGO definitief geworden met een looptijd van 1 januari 2024 tot en met 31 maart 2025. In 2024 zijn de lonen met ingang van 1 januari 2024 met 4,75% gestegen en vanaf 1 oktober 2024 nog eens met 1,25%. De gemiddelde loonstijging voor 2024 bedraagt 5,1%. Het Cao-gat vanuit de jaren 2023 en 2024 bedraagt 3,4% voor begrotingsjaar 2024 ten opzichte van de toegekende indexatie. Voor 2024 vertaalt zich dit in een ongedekt Cao-gat van € 1.202.000.

Effect loonindexatie op 2024	2023	2024	Totaal
Toegekend via kadernota	2,3 %	7,5 %	9,8 %
Werkelijke Cao-stijging	8,1 %	5,1 %	13,2 %
Totaal	-/- 5,8 %	2,4 %	-/- 3,4 %

Voor begrotingsjaar 2024 wordt, net als voor 2023, een separate oplossing gevonden om het Cao-gat van 3,4% voor 2024 te dekken. Het dagelijks bestuur heeft ervoor gekozen om de gevolgen hiervan aan de achterkant bij de besluitvorming op de jaarrekening 2024 te dragen en het negatieve resultaat te onttrekken uit de algemene reserve.

³ In eerdere jaren is er nooit sprake geweest van grote verschillen tussen de toegekende indexatie en werkelijke Cao-stijging.

Vergadering	Algemeen bestuur d.d. 4 december 2024
Indiener voorstel	Walter van den Berg
Proceseigenaar	Edward John Paulina

Onderwerp	Controleprotocol en Normenkader
Voorstel/beslispunten	Het wordt voorgesteld om: • in te stemmen met het wijzigen van artikel 2.3 uit de controleverordening. • in te stemmen met het ongewijzigde controleprotocol en normenkader.
Bijlage(n)	1. Controleverordening GGD HN vanaf 2024 2. Controleprotocol GGD HN vanaf 2024 3. Normenkader GGD HN vanaf 2024

Controleverordening

In het Algemeen Bestuur van november 2022 is de huidige controleverordening GGD Hollands Noorden vastgesteld. De controleverordening bevat de regels voor de accountantscontrole op het financieel beheer en de inrichting van de financiële organisatie. Conform artikel 2.3 uit de controleverordening dient jaarlijks het controleprotocol (en normenkader) vastgesteld te worden door het Algemeen Bestuur.

Controleprotocol

In het controleprotocol van GGD Hollands Noorden zijn nadere aanwijzingen opgenomen voor de accountant over de reikwijdte van de accountantscontrole en de daarvoor geldende normen en de te hanteren goedkeurings- en rapporteringstoleranties. Daarnaast is in dit protocol opgenomen welke wet- en regelgeving het normenkader voor de rechtmatigheidsverantwoording vormt.

Normenkader

Het normenkader voor de rechtmatigheidsverantwoording betreft een inventarisatie van voor de accountantscontrole relevante externe wetgeving en eigen regelgeving. De inventarisatie bevat alleen wet- en regelgeving, voor zover die bepalingen bevat over financiële beheers handelingen. Het normenkader geeft het kader waarbinnen het dagelijks bestuur de financiële rechtmatigheid toetst en waarmee de accountant tot een oordeel over de rechtmatigheidsverantwoording als onderdeel van de jaarrekening kan komen. Het normenkader wordt vastgesteld door het algemeen bestuur. Het normenkader wordt zo nodig herzien.

Voorstel Dagelijks Bestuur

Het dagelijks bestuur stelt het algemeen bestuur voor om:

1. artikel 2.3 uit de controleverordening te wijzigen:
 - Huidig: Het algemeen bestuur stelt jaarlijks het protocol voor de accountantscontrole vast.
 - Na wijziging: Het algemeen bestuur stelt het protocol voor de accountantscontrole vast. Bij wijzigingen wordt het protocol zo nodig herzien en vastgesteld door het algemeen bestuur.
2. geen wijzigingen te verwerken in het controleprotocol en het normenkader en dit ongewijzigd vast te laten stellen door het algemeen bestuur.

Controleverordening Gemeenschappelijke Gezondheidsdienst Hollands Noorden

Het algemeen bestuur van de gemeenschappelijke regeling Gemeenschappelijke Gezondheidsdienst Hollands Noorden,

gelet op artikel 35 Wet gemeenschappelijke regelingen, artikel 213 Gemeentewet en het Besluit accountantscontrole decentrale overheden;

overwegende dat kaderstellende stukken in het kader van de rechtmatigheidscontrole zijn getoetst en zijn aangepast aan actuele inzichten en regelgeving;

besluit

de Verordening voor de controle op het financieel beheer en op de inrichting van de financiële organisatie van de Gemeenschappelijke Gezondheidsdienst Hollands Noorden als volgt vast te stellen:

Artikel 1. Definities

In deze verordening wordt verstaan onder:

a. accountant

De in artikel 213 lid 2 Gemeentewet bedoelde, bevoegde deskundige die door het algemeen bestuur wordt aangewezen en wordt belast met de controle van de jaarrekening, de verstrekking van de controleverklaring en het uitbrengen van het verslag van bevindingen.

b. accountantscontrole

de controle van de in artikel 34 Wet gemeenschappelijke regelingen bedoelde jaarrekening uitgevoerd door de accountant.

c. rechtmatigheid

onder rechtmatigheid wordt begrepen de definitie volgens het Besluit accountantscontrole decentrale overheden (BADO) dat de in de rekening verantwoorde lasten, baten en balansmutaties rechtmatig tot stand zijn gekomen "in overeenstemming met de begroting en met de van toepassing zijnde wettelijke regelingen, waaronder gemeentelijke verordeningen". De reikwijdte van de accountantscontrole op de rechtmatigheid is opgenomen in het Controleprotocol van de GGD.

d. deelverantwoording

een in opdracht van het algemeen bestuur ten behoeve van de verslaglegging opgestelde verantwoording over een afzonderlijke taak of eenheid binnen de totale organisatie, welke onderdeel deel uitmaakt van de jaarrekening.

e. controller

de functionaris die deze taak /rol in zijn portefeuille heeft. Deze heeft een eigenstandige bevoegdheid naar het dagelijks bestuur voor het melden van aangelegenheden op het gebied van financiën en planning & control.

Artikel 2. Opdrachtverlening accountantscontrole

1. De accountantscontrole voor de jaarrekening als in artikel 197 Gemeentewet wordt opgedragen aan de door het algemeen bestuur benoemde accountant.

Controleverordening Gemeenschappelijke Gezondheidsdienst Hollands Noorden

2. De benoeming van de accountant geschiedt op voordracht van het dagelijks bestuur na een daartoe uitgevoerde aanbesteding overeenkomstig het inkoop- en aanbestedingsbeleid.
3. Het algemeen bestuur stelt jaarlijks het protocol voor de accountantscontrole vast.
4. Het dagelijks bestuur stelt jaarlijks een overzicht samen van de relevante wet- en regelgeving voor de jaarrekeningcontrole. Dit normenkader wordt vastgesteld door het algemeen bestuur. Bij wijzigingen wordt het normenkader zo nodig herzien.

Artikel 3. Informatieverstrekking door dagelijks bestuur

1. Het dagelijks bestuur is verantwoordelijk voor de samenstelling van de jaarrekening conform de geldende interne- en externe wet- en regelgeving en overlegt deze aan de accountant voor controle.
2. Het dagelijks bestuur draagt er zorg voor dat alle aan de jaarrekening ten grondslag liggende verordeningen, nota's, bestuursbesluiten, deelverantwoordingen, administraties, plannen, overeenkomsten, berekeningen e.d. voor de accountant ter inzage liggen en goed toegankelijk zijn.
3. Bij de jaarrekening bevestigt het dagelijks bestuur schriftelijk aan de accountant, dat alle hem bekende informatie van belang voor de oordeelsvorming van de accountant is verstrekt.
4. Het dagelijks bestuur overlegt de gecontroleerde jaarrekening samen met de accountantsverklaring en het verslag van bevindingen uiterlijk voor 30 juni van het jaar volgend op het verantwoordingsjaar aan het algemeen bestuur.
5. Alle informatie die na afgifte van de accountantsverklaring en voor behandeling van de jaarrekening in het algemeen bestuur beschikbaar komt en die van invloed is op het beeld dat de jaarrekening geeft, wordt terstond door het dagelijks bestuur aan het algemeen bestuur en de accountant gemeld.

Artikel 4. Inrichting en reikwijdte accountantscontrole

1. De accountant bepaalt binnen het kader van de opdrachtverlening de wijze waarop de accountantscontrole wordt ingericht, alsmede de aard en de omvang van de daarbij behorende werkzaamheden.
2. De accountant bepaalt binnen het kader van de opdrachtverlening de frequentie van de uit te voeren controles. De accountant kan de controlewerkzaamheden zonder voorafgaande kennisgeving uitvoeren.
3. Bij de controle zijn de nadere regels die bij of krachtens algemene maatregel van bestuur worden gesteld op grond van artikel 213, lid 6 Gemeentewet (Besluit accountantscontrole decentrale overheden) bepalend voor de uit te voeren werkzaamheden.
4. In het Controleprotocol van de GGD zijn nadere aanwijzingen opgenomen voor de accountant over de reikwijdte van de accountantscontrole, de daarvoor geldende normen en de te hanteren goedkeurings- en rapporteringstoleranties. Daarnaast is in dit protocol opgenomen welke wet- en regelgeving het normenkader vormt waaraan de accountant bij het uitvoeren van de controle toetst bij het uitvoeren van de rechtmatigheidscontrole.
5. Ter bevordering van een efficiënte en doeltreffende accountantscontrole vindt periodiek (afstemmings-)overleg plaats tussen de accountant en (een vertegenwoordiging van) het algemeen bestuur, het dagelijks bestuur en de controller.

Artikel 5. Toegang tot informatie

1. De accountant is bevoegd tot het opnemen van alle kassen, waardepapieren en voorraden en het inzien van alle boeken, notulen, brieven, computerbestanden en overige bescheiden, waarvan hij inzage voor de accountantscontrole nodig oordeelt.
2. Het dagelijks bestuur draagt er zorg voor dat de accountant voor de uitvoering van zijn controlewerkzaamheden een onbelemmerde toegang heeft tot alle ruimten en informatiedragers van de GGD.
3. De accountant is bevoegd om van alle medewerkers van de GGD mondelinge en schriftelijke inlichtingen en verklaringen te verlangen die hij voor de uitvoering van zijn opdracht denkt nodig te hebben. Het dagelijks bestuur draagt er zorg voor, dat de desbetreffende ambtenaren hieraan hun medewerking verlenen.
4. Het dagelijks bestuur draagt er zorg voor, dat alle medewerkers van de GGD zijn gehouden de accountant alle informatie te verstrekken, opdat de accountant zich een juist en volledig oordeel kan vormen over de rechtmatige totstandkoming van baten, lasten, balansmutaties en het gevoerde beheer en over de getrouwheid van de daarover verstrekte informatie.

Artikel 6. Overige controles en opdrachten

1. Het dagelijks bestuur kan de door het algemeen bestuur benoemde accountant opdracht geven tot het uitvoeren van specifieke werkzaamheden met betrekking tot de getrouwheid en rechtmatigheid en de doelmatigheid voor zover de onafhankelijkheid van de accountant daarmee niet in het geding komt. Het dagelijks bestuur informeert het algemeen bestuur over deze aan de accountant te verstrekken opdrachten.
2. Het algemeen bestuur kan de accountant opdracht geven bepaalde specifieke thema's in de controle te betrekken en het algemeen bestuur daarover te informeren. Voor zover mogelijk worden deze vastgelegd in het jaarlijkse auditplan van de accountant.
3. Het dagelijks bestuur draagt de zorg voor de uitvoering van het beleid betreffende de specifieke uitkeringen volgens de eisen van rechtmatigheid van de ministeries.
4. Het dagelijks bestuur draagt de zorg voor de verantwoording aan derden (Belastingdienst, ABP, Sociale verzekeringsbank, CBS, e.d.) en neemt hierbij de gestelde (controle- /verantwoordings-) eisen in acht. Indien een deel van deze vereisten moet worden uitgevoerd door een accountant dan wel dat advies van een accountant nodig is, is het dagelijks bestuur bevoegd hiervoor de opdracht verlenen aan een andere dan de door het algemeen bestuur benoemde accountant, indien dit in het belang van de GGD is.

Artikel 7. Rapportering

Tijdens en na afronding van de controlewerkzaamheden rapporteert de accountant als volgt:

1. Voorafgaand aan de control van de jaarrekening voert de accountant een interim-controle uit. De accountant brengt over de uitkomsten van de interim-controle een verslag uit aan de controller en de directie én rapporteert bestuurlijk relevante zaken – op grond van de overeengekomen rapportagewensen – ook aan het dagelijks bestuur.

Controleverordening Gemeenschappelijke Gezondheidsdienst Hollands Noorden

2. Overeenkomstig de Gemeentewet en het Controleprotocol van de GGD brengt de accountant over de controle een verslag van bevindingen uit aan het algemeen bestuur. In dit verslag rapporteert hij of de opzet en uitvoering van het financiële beheer en/of de beheersorganisatie een getrouw en rechtmatig financieel beheer en een rechtmatige verantwoording daarover waarborgen.
3. Indien de accountant bij een controle afwijkingen constateert die leiden tot het niet afgeven van een goedkeurende verklaring, dringt hij bij het Dagelijks bestuur aan op correctie van de geconstateerde afwijkingen. Indien het dagelijks bestuur de geconstateerde afwijkingen niet wenst te corrigeren, meldt de accountant dit terstond schriftelijk aan het algemeen bestuur en zendt een afschrift hiervan aan het dagelijks bestuur.
4. In aanvulling op het in de wet voorgeschreven verslag van bevindingen brengt de accountant over de door hem uitgevoerde (deel-)controles verslag uit over zijn bevindingen in de managementletter. Deze zijn van niet van bestuurlijk belang en bedoelt voor de medewerker(s) van wie het geldelijk beheer, het vermogensbeheer, de administratie en de beheersdaden zijn gecontroleerd, de leidinggevende(n) van de medewerker(s), de controller en andere daarvoor in aanmerking komende ambtenaren.
5. In de controleverklaring geeft de accountant op een gestandaardiseerde wijze, zoals wettelijk voorgeschreven, de uitkomst van zijn controle weer, zowel van de getrouwheid als van de rechtmatigheid. Deze controleverklaring is bestemd voor het Algemeen bestuur, zodat deze de jaarrekening kan vaststellen
6. De accountantsverklaring en het verslag van bevindingen worden voor verzending aan het algemeen bestuur door de accountant aan het dagelijks bestuur voorgelegd met de mogelijkheid voor het dagelijks bestuur om op deze stukken te reageren.

Artikel 8. Inwerkingtreding en citeertitel

1. Deze verordening treedt in werking met ingang van het boekjaar 2022.

Artikel 9. Citeertitel

Deze verordening kan worden aangehaald als “Controleverordening Gemeenschappelijke Gezondheidsdienst Hollands Noorden”.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van het algemeen bestuur van de GGD Hollands Noorden op 30 november 2022.

1. Inleiding

In de Controleverordening is geregeld dat het algemeen bestuur de accountant benoemt die wordt belast met de controle van de jaarrekening. In het kader van de opdrachtverstrekking aan de accountant stelt het algemeen bestuur het controleprotocol en het normenkader vast.

In dit Controleprotocol van GGD HN zijn nadere aanwijzingen opgenomen voor de accountant over de reikwijdte van de accountantscontrole en de daarvoor geldende normen en de te hanteren goedkeurings- en rapporteringstoleranties.

2. Algemene uitgangspunten voor de controle (getrouwheid én rechtmatigheid)

Zoals in artikel 213 Gemeentewet is voorgeschreven, zal de controle door de accountant gericht zijn op het afgeven van een oordeel over:

- de jaarrekening een getrouw beeld geeft van zowel de baten en lasten als de grootte en samenstelling van het vermogen;
- de baten en lasten, evenals de balansmutaties, rechtmatig tot stand zijn gekomen*;
- de jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de bij of krachtens algemene maatregel van bestuur te stellen regels, bedoeld in artikel 186 Gemeentewet;
- de verenigbaarheid van het jaarverslag met de jaarrekening.

* Vanaf 2023 legt het dagelijks bestuur verantwoording af over de rechtmatigheid. De rechtmatigheidsverantwoording wordt onderdeel van de jaarrekening. De accountant controleert of die verantwoording getrouw is.

3. Aanwijzing goedkeurings- en rapporteringstoleranties

De accountant richt de controle in op het ontdekken van belangrijke fouten en baseert zich daarbij op risicoanalyse, vastgestelde toleranties en statistische deelwaarnemingen en extrapolaties.

De accountant accepteert in de controle bepaalde toleranties en richt de controle daarop in.

De accountant controleert niet ieder document of iedere financiële handeling, maar richt de controle zodanig in dat voldoende zekerheid wordt verkregen over het getrouwe beeld van de jaarrekening en de rechtmatigheid van de verantwoorde baten en lasten en balansmutaties en financiële beheers handelingen met een belang groter dan de vastgestelde goedkeuringstolerantie.

Goedkeuringstolerantie

De goedkeuringstolerantie is het bedrag dat de som van fouten in de jaarrekening of onzekerheden in de controle aangeeft, die in een jaarrekening maximaal mogen voorkomen, zonder dat de bruikbaarheid van de jaarrekening voor de oordeelsvorming door de gebruikers kan worden beïnvloed. De goedkeuringstolerantie is bepalend voor de oordeelsvorming, de strekking van de af te geven controleverklaring.

Rapporteringstolerantie

De rapporteringstolerantie(s) is een bedrag dat gelijk is aan, of lager is dan de bedragen voortvloeiend uit de goedkeuringstolerantie. Bij overschrijding van het bedrag van de rapporteringstolerantie(s) vindt rapportering

Controleprotocol vanaf 2024

plaats in het verslag van bevindingen. Een lagere rapporteringstolerantie leidt in beginsel niet tot aanvullende controlewerkzaamheden, maar wel tot een uitgebreidere rapportage van bevindingen.

Wettelijke minimum goedkeuringstoleranties

Op grond van artikel 2 lid 7, Besluit Accountantscontrole Decentrale Overheden, kan het algemeen bestuur de goedkeuringstoleranties voor de gehele jaarrekening op een lager percentage vaststellen. De accountant gebruikt ten behoeve van de oordeelsvorming over de jaarrekening de volgende wettelijk voorgeschreven minimum goedkeuringstoleranties:

Goedkeuringstolerantie	Strekking controleverklaring			
	Goedkeurend	Beperking	Oordeelonthouding	Afkeurend
Fouten in de jaarrekening (% lasten)	$\leq 1\%$	$> 1\% < 3\%$	–	$\geq 3\%$
Onzekerheden in de controle (% lasten)	$\leq 3\%$	$> 3\% < 10\%$	$\geq 10\%$	–

Aanwijzing voor de accountant

De accountant hanteert voor de controle van de jaarrekening de wettelijk voorgeschreven minimum goedkeuringstoleranties en een rapporteringstolerantie van € 50.000.

4. Aanwijzing reikwijdte rechtmatigheidscontrole

Algemene uitgangspunten

Bij de rechtmatigheidsverantwoording en controle zijn bepalend voor de uit te voeren werkzaamheden, de regels, uitgangspunten en standpunten volgens:

- Besluit Begroting Verantwoording
- Besluit Accountantscontrole Decentrale Overheden;
- Kadernota Rechtmatigheid;
- Aanwijzingen en beroepsvoorschriften Nederlandse Beroepsorganisatie van Accountants (NBA).

Rechtmatigheid

Het juridische begrip rechtmatigheid heeft betrekking op alle geldende wetten en regels. Rechtmatigheid is dan het handelen in overeenstemming met alle wetten en regels. Het begrip rechtmatigheid in het kader van de rechtmatigheidsverantwoording is een minder omvattend begrip. Bij rechtmatigheid in het kader van de rechtmatigheidsverantwoording bestaat er een duidelijke relatie met het financiële beheer. Er moet immers worden verantwoord dat baten, lasten en balansmutaties rechtmatig tot stand zijn gekomen. Het gaat om de financiële beheers handelingen.

Bij rechtmatigheid in het kader van de accountantscontrole bestaat een duidelijke relatie met het financiële beheer. Er moet worden vastgesteld dat baten, lasten en balansmutaties rechtmatig tot stand zijn gekomen.

De accountant hoeft niet vast te stellen of alle handelingen in overeenstemming met de geldende wet- en regelgeving zijn verricht. De aandacht blijft beperkt tot die handelingen, waaruit financiële gevolgen voortkomen die als baten, lasten en/of balansmutaties in de jaarrekening dienen te worden verantwoord. Het gaat om financiële beheers handelingen zoals transacties, overdrachten, financieringen en vermogensmutaties.

Controleprotocol vanaf 2024

Verantwoordings- en rapportagegrens rechtmatigheidsverantwoording

Het dagelijks bestuur hanteert een verantwoordingsgrens ten aanzien van de rechtmatigheidsverantwoording van 3% van de totale lasten inclusief mutaties in de reserves. Wanneer rechtmatigheidsafwijkingen de verantwoordingsgrens overschrijden, worden deze in de rechtmatigheidsverantwoording opgenomen en toegelicht.

Het dagelijks bestuur hanteert een rapportagegrens van 1% van de totale lasten inclusief mutaties in de reserves ten aanzien van de rechtmatigheidsverantwoording. Wanneer rechtmatigheidsafwijkingen de rapportagegrens overschrijden, worden deze in de paragraaf bedrijfsvoering toegelicht en welke maatregelen worden genomen om deze in de toekomst te voorkomen.

Rechtmatigheidscriteria

In het kader van de rechtmatigheidsverantwoording worden negen criteria onderkend:

1. het begrotingscriterium.
2. het misbruik en oneigenlijk gebruikscriterium.
3. het voorwaarden criterium.
4. het calculatiecriterium.
5. het valueringscriterium.
6. het adresseringscriterium.
7. het volledigheidscriterium.
8. het aanvaardbaarheidscriterium.
9. het leveringscriterium.

In het kader van het getrouwheidsonderzoek wordt al aandacht besteed aan de criteria 4 tot en met 9. Over deze criteria wordt niet afzonderlijk gerapporteerd in de rechtmatigheidsverantwoording. Voor de oordeelvorming over de rechtmatigheid van het financieel beheer zal extra aandacht besteed worden aan de volgende rechtmatigheidscriteria:

1. het begrotingscriterium
2. het misbruik en oneigenlijk gebruikscriterium
3. het voorwaarden criterium

In de Kadernota rechtmatigheid van de Commissie BBV is een nadere uitwerking gegeven van deze drie begrippen en de manier waarop hier in de praktijk mee om kan worden gegaan.

Normenkader

Het normenkader voor de rechtmatigheidsverantwoording betreft een inventarisatie van voor de accountantscontrole relevante externe wetgeving en eigen regelgeving. De inventarisatie bevat alleen wet- en regelgeving, voor zover die bepalingen bevat over financiële beheers handelingen. Volgens, in overeenstemming met het door het algemeen bestuur vastgestelde Controleverordening legt het dagelijks bestuur een actueel normenkader voor aan het algemeen bestuur ter vaststelling.

Aanwijzing voor de accountant

De accountant hanteert voor de controle van de jaarstukken het normenkader rechtmatigheidscontrole zoals opgenomen in de bijlage bij dit controleprotocol.

Normenkader vanaf 2024

Doel

Het normenkader voor de rechtmatigheidsverantwoording betreft een inventarisatie van voor de accountantscontrole relevante externe wetgeving en eigen regelgeving. De inventarisatie bevat alleen wet- en regelgeving, voor zover die bepalingen bevat over financiële beheers handelingen.

Het normenkader geeft het kader waarbinnen het dagelijks bestuur de financiële rechtmatigheid toetst en waarmee de accountant tot een oordeel over de rechtmatigheidsverantwoording als onderdeel van de jaarrekening kan komen. Het normenkader wordt conform de controleverordening vastgesteld door het algemeen bestuur. Het normenkader wordt zo nodig herzien.

Overzicht

Financieel beheer	Wetgeving extern	Regelgeving intern
Algemeen financieel middelen beheer	– Gemeentewet – Wet gemeenschappelijke regelingen – Besluit Begroting en Verantwoording Gemeenten (BBV) – Besluit Accountantscontrole Decentrale Overheden (BADO) – Wet Publieke gezondheid – Burgerlijk wetboek – Algemene verordening gegevensbescherming	– Gemeenschappelijke regeling – Organisatieverordening – Financiële verordening – Controleverordening – Besluiten algemeen bestuur – Delegatie en Mandaatbesluiten – Kadernota reserves en voorzieningen – Financiële Uitgangspunten Gemeenschappelijke Regelingen Noord-Holland Noord (FUGR)

Lasten	Wetgeving extern	Regelgeving intern
Personeelslasten	– Ambtenarenwet – CAO SGO – Wet op de loonbelasting – Sociale verzekeringswetten – Pensioenwetgeving – Arbeidstijdenwet – Wet Normering Bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) – Burgerlijk Wetboek en relevante/aanverwante wet- en regeling	– Besluit algemeen bestuur betreffende volgen CAO SGO
Kapitaallasten en overige lasten	– Aanbestedingswet 2016 – Gids proportionaliteit – Wet op de omzetbelasting – Wet op het BTW-Compensatiefonds – Wet op de	– Financiële verordening – Inkoopbeleid GGD Hollands Noorden

Normenkader vanaf 2024

Lasten	Wetgeving extern	Regelgeving intern
	vennootschapsbelasting – Wet modernisering VPB-plicht overheidsondernemingen	

Baten	Wetgeving extern	Regelgeving intern
Gemeentelijke bijdragen	– Wet gemeenschappelijke regelingen	– Gemeenschappelijke regeling – Besluiten algemeen bestuur
Baten aanvullende diensten	– Subsidieregeling	– Dienstverleningsovereenkomsten
Overige inkomsten	– Subsidieregeling – Single Information Single Audit (SISA)	– Dienstverleningsovereenkomsten

Balansmutaties	Wetgeving extern	Regelgeving intern
Investeringsen	– Zie kapitaallasten en overige lasten	– Financiële verordening
Mutatie in reserves en voorzieningen		– Nota reserves en voorzieningen – Besluiten Algemeen Bestuur
Treasurymanagement en beheer	– Wet Financiering Decentrale Overheden (FIDO) – Uitvoeringsregeling Financiering Decentrale overheden (UFDO) – Regeling Uitzettingen Derivaten Decentrale Overheden – Wet Markt en Overheid – Wijzigingswet financiering decentrale overheden (schatkistbankieren)	– Treasurystatuut